

# Punto de venta para refaccionarias

## Manual Operativo



### Contacto

✉ Email: [francisco.beristain@sir-net.com](mailto:francisco.beristain@sir-net.com)

🌐 [www.sir-net.com](http://www.sir-net.com)

☎ Teléfono: +52 271 205 0989

## Información legal del sistema.

La información de este documento está sujeta a modificaciones son previo aviso, a menos que se indique lo contrario. Los nombres de empresas, personas y datos utilizados en los ejemplos de este manual son ficticios. Ninguna parte de este documento puede ser reproducida o transmitida bajo forma alguna, ni por cualquier medio ya sea electrónico p mecánico para propósito alguno, sin previa autorización escrita de Sir-Net.

©Sir-Net S.A. de C.V. Todos los derechos Reservados. Queda prohibida la producción total o parcial de este producto, así como su comercialización traspaso y/o copia del contenido de los discos y/o documentos sin autorización por escrito de Sir-Net.

©Sir-Net S.A. de C.V. no responde por el uso que se le dé al sistema, los resultados obtenidos o la seguridad que se le dé al mismo. El comprador confía en los programas y resultados.

La garantía se aplica directamente al programa, no a la información almacenada en él.

©Sir-Net S.A. de C.V. Todos los derechos Reservados. 2023.

# Índice

<b>Introducción</b> .....	1
<b>Pantalla Principal</b> .....	3
Datos de la empresa.....	4
<b>Sucursales</b> .....	5
Productos/Inventario .....	6
Parámetros .....	12
Puntos de venta. ....	16
Formas de pago.....	17
Usuarios. ....	17
<b>Catálogos</b> .....	19
Clientes .....	19
Proveedores.....	21
<b>Procesos</b> .....	24
Soporte técnico.....	24
Bitácora.....	24
Respaldo de información.....	24
Cierre del día.....	25
<b>Ventas</b> .....	26
Nueva venta. ....	26
Facturación .....	32
Ventas registradas.....	33
Productos Solicitados .....	35
Backorder.....	40
Facturas generadas .....	41
Facturas en proceso de cancelación .....	42
Cotizaciones capturadas.....	43
Cuentas por cobrar (CxC) .....	44

Caja – Apertura / Arqueo / Corte.....	46
Ingresos ventas / Productos. ....	48
<b>Almacén</b> .....	49
Nuevo producto .....	49
Productos capturados .....	50
Editar productos .....	51
Ajuste Masivo de Precios.....	52
Ajuste masivo de propiedades.....	53
Productos menos vendidos .....	54
Órdenes de Compra .....	55
Compras capturadas. ....	57
Entradas.....	59
Salidas.....	60
Cuentas por pagar (CxP).....	62
Ajuste de inventario .....	63
Ajuste rápido.....	64
Generador de etiquetas .....	65
<b>Devoluciones</b> .....	66
<b>Informes</b> .....	69

# Introducción

Punto de venta para refaccionarias **Sir-Net**, es un sistema que incluye todo lo necesario para la administración y control de refaccionarias, diseñado para facilitar las actividades de los usuarios en cada una de las áreas de tu empresa o negocio. Cuenta con reportes que te permitirán tomar decisiones para incrementar ventas y disminuir gastos.

Te ofrecemos un sistema que te pone a la par de la competencia al estar creado para reemplazar tu caja registradora y procesos manuales tediosos. Su interfaz moderna, funcional y agradable facilitará las operaciones diarias.

Nuestro sistema es una herramienta sumamente útil que integra los aspectos más importantes, generales y detallados de tu negocio para que de una manera rápida y eficiente tengas el control a detalle de tu refaccionaria desde la comodidad de tu computadora, sin duda será tu apoyo para hacer crecer tu negocio.

**Sir-Net** está desarrollado para ser intuitivo y de fácil acceso, así que necesita de muy poca capacitación, este manual te ayudará a aprovechar al máximo nuestro sistema.

## Ingreso al sistema

Para ingresar al sistema, haz doble clic sobre el ícono del sistema en la pantalla de escritorio.



Aparecerá la pantalla de ingreso, donde será necesario seleccionar la sucursal que desee administrar, el usuario y la contraseña asignada.

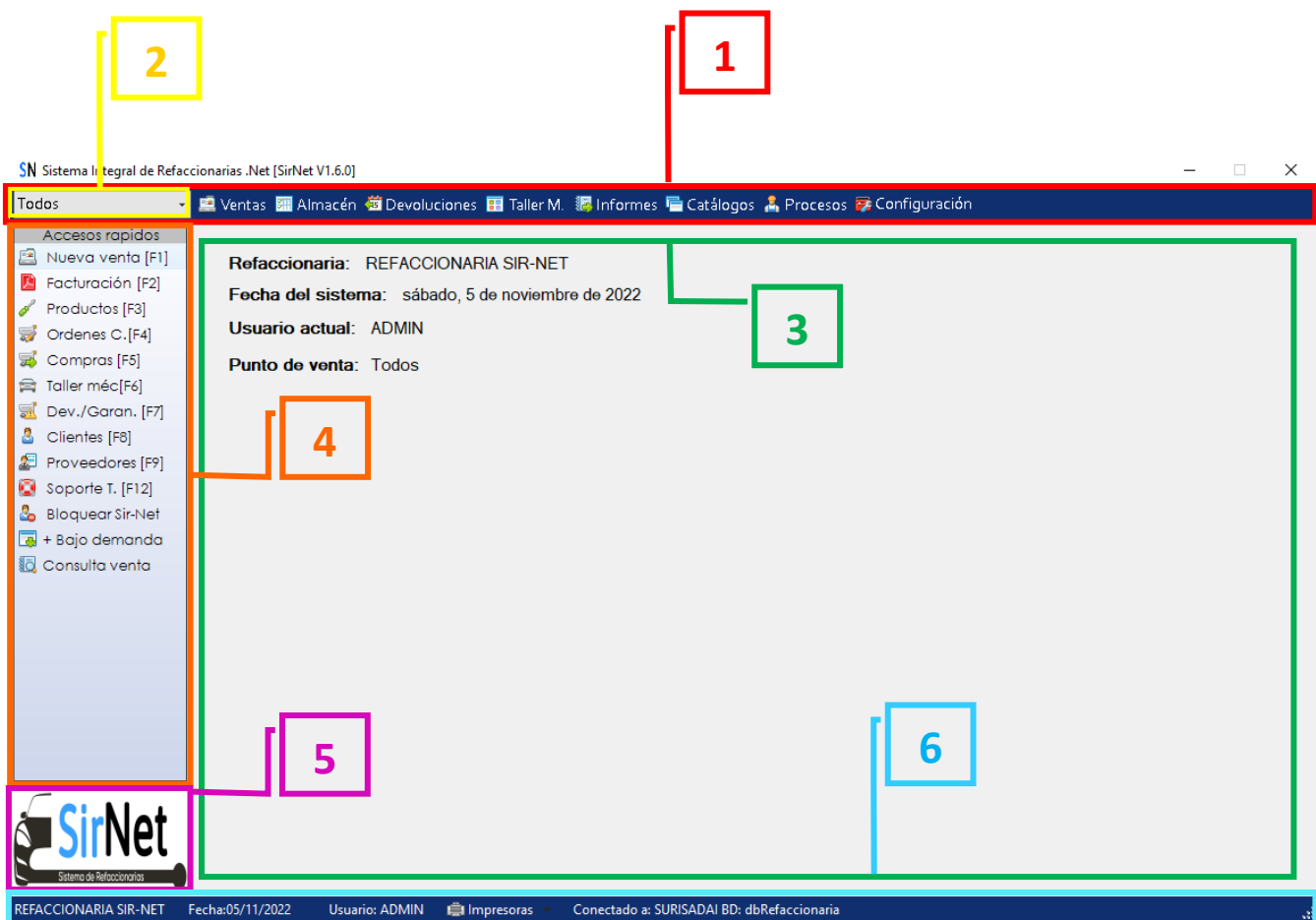
Una vez llenados los campos requeridos de clic en “aceptar” para acceder al sistema.

La pantalla de acceso al sistema Sir-Net tiene un título 'Acceso al sistema' en la parte superior. Debajo del título está el logo de Sir-Net con el subtítulo 'Sistema de Refaccionarias'. A continuación hay un menú desplegable etiquetado 'Sucursal' con 'CENTRAL' seleccionado. Debajo de esto hay un ícono de un usuario y un candado. Luego hay un campo de texto etiquetado 'Usuario' con un fondo amarillo, un campo de texto etiquetado 'Contraseña' y un botón rojo etiquetado 'Aceptar'.

# Pantalla Principal

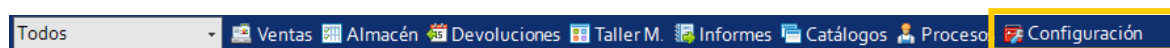
Al ingresar al sistema podrá visualizar la pantalla principal en la cual podemos visualizar los siguientes elementos:

1. **Menú principal:** es la barra superior de la ventana, donde podemos encontrar todas las opciones del sistema.
2. **Puntos de venta:** en la parte superior izquierda, se localiza éste recuadro que contiene las diversas opciones de venta.
3. **Pantalla inicio:** se encuentra en la parte central de la ventana, aquí podemos observar datos como nombre de la refaccionaria, fecha del sistema, usuario y el punto de venta seleccionado.
4. **Íconos de acceso rápido:** ubicado en la parte izquierda de la pantalla. Contiene las operaciones más utilizadas para acceder a ellas de una manera rápida.
5. **Logo de la compañía:** situado en la parte inferior de “accesos rápidos”, este es el espacio dispuesto para el Logo de su refaccionaria.
6. **Panel inferior:** en la parte inferior de la ventana, de color azul, se halla este panel donde podrá visualizar el nombre de la refaccionaria, fecha del sistema, usuario logueado e impresoras conectadas.



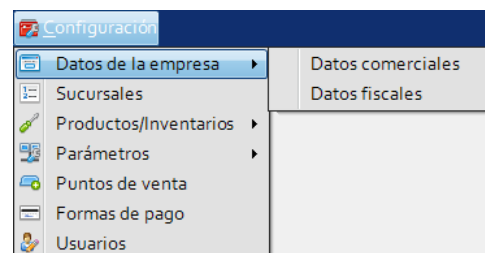
## Configuración

En la barra de menú principal, al final se encuentra la opción “configuración”, en donde podemos ajustar los siguientes parámetros.



Datos de la empresa

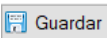
Después de dar clic en “configuración”, la primera opción será “Datos de la empresa”. Aquí puedes modificar tus datos comerciales y fiscales.



### Datos comerciales:

Al hacer clic, aparecerá en la pantalla un formato donde deberás completar con la información de tu empresa los distintos campos.

En el apartado “logo”, puedes cargar el logo de tu empresa, da clic en “cambiar imagen”, selecciónala desde tus archivos y da clic en “abrir”. Éste aparecerá en la esquina inferior izquierda de la pantalla del sistema, en los reportes y cotizaciones generados por el programa.

Para finalizar, da clic en el apartado  Guardar, será necesario salir y volver a entrar al programa para ver reflejados los cambios.

Datos Comerciales de la Refaccionaria

Nombre

Domicilio

Ciudad

Estado

Email

País

Teléfono

Sitio web

Logo



[Cambiar imagen...](#)

 Guardar

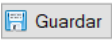
### Datos Fiscales:

Al abrir ésta opción, aparecerá un formulario donde es necesario capturar los datos que se piden. Estos datos son los necesarios para realizar facturas.

En caso de que desconozca su régimen fiscal, lo puede consultar con su contador.



En el apartado “logo” se debe seleccionar la imagen que aparecerá en las facturas que se generen.

Para finalizar, da clic en el apartado , será necesario salir y volver a entrar al programa para ver reflejados los cambios.

**Datos Fiscales de la Refaccionaria**

Nombre

RFC

Calle

No. Ext.  No. Int.

Colonia  Ciudad

Municipio  Estado

Pais  CP


Régimen Fiscal

Referencia


Teléfono

Sitio web

Email

Logo 

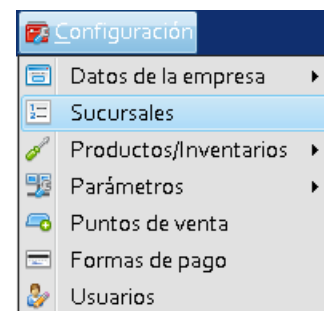
[Cambiar imagen...](#)



## Sucursales

Es la segunda opción dentro de configuración, en la cual vas a poder modificar los datos de tu sucursal.

Es necesario tener por lo menos agregado una sucursal en este apartado.



**Sucursales**

Datos de la sucursal

Nombre  Tipo




Conexiones a distancia para sucursales externas

Servidor:

Usuario:


Contraseña:

Base de datos:

Sucursales Existentes:

Nombre	Tipo	Servidor	Usuario
CENTRAL	Local		

Llena con el nombre comercial de tu negocio el apartado “nombre” y selecciona el tipo. Una vez llenados estos campos da clic en  para agregar la información.

En caso de querer agregar más de una sucursal, contacta con soporte técnico.

**Sucursales**

Datos de la sucursal

Nombre  Tipo

Conexiones a distancia para sucursales externas

Servidor:

Usuario:

Contraseña:

Base de datos:

Sucursales Existentes:

Nombre	Tipo	Servidor	Usuario
CENTRAL	Local		

Si se desea eliminar la información de alguna sucursal, es necesario hacer doble clic sobre la sucursal deseada y otro clic en

.

El botón  reinicia los campos del formulario para la captura de un nuevo registro.

## Productos/Inventario

Esta es la tercera opción dentro del apartado configuración.

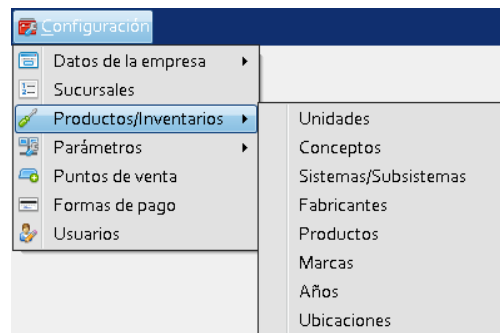
### Unidades


Aquí se encuentran las unidades de medida en las que puedes registrar tus productos.

Para agregar una nueva unidad de medida, introdúcela en el apartado “unidad” y posteriormente da clic en .

Para editar alguna unidad ya guardada, da doble clic sobre la unidad deseada, una vez que aparezca en el apartado “unidad” edítala y da clic en .

Para eliminar alguna unidad de medida, da doble clic sobre la unidad elegida, posteriormente da clic sobre el botón  y confirma en el recuadro que te saldrá que quieres continuar con la elección.



El botón  **Limpiar** reinicia los campos del formulario para la captura de un nuevo registro.

**Unidades - Equivalencias**

Unidades Equivalencias

Agregar Unidades

Unidad:  Guardar

Unidades
1/2 KILO
DECIMETRO
JUEGO
KIT
LITRO
METRO
MILIMETRO
PAQUETE
PIEZA

Limpiar (F2) Eliminar (F3)

## Conceptos

En este apartado se encuentran los conceptos de entrada y salida del almacén.

**Conceptos**

Datos Generales

Descripción  Tipo

Traspaso

Guardar (F1) Limpiar (F2) Eliminar (F3)


Búsqueda


DESCRIPCIÓN


Registros Guardados

Descripción	Traspaso	Tipo
ENTRADA POR AJUSTE AL INVENT.	✗	ENTRADA
ENTRADA POR COMPRA A PROVEE...	✗	ENTRADA
ENTRADA POR DEVOLUCION DE CL...	✗	ENTRADA
ENTRADA POR TRASPASO ENTRE ...	✓	ENTRADA
ENTRADA POR VENTAS CANCELAD...	✗	ENTRADA
SALIDA POR AJUSTE AL INVENT.	✗	SALIDA
SALIDA POR DEVOLUCION A PROV.	✗	SALIDA
SALIDA POR OBSEQUIO, USO, ETC	✗	SALIDA
SALIDA POR TRASPASO ENTRE SUC.	✓	SALIDA
SALIDA POR VENTA AL PUBLICO	✗	SALIDA

Los conceptos precargados no pueden ser modificar ni eliminados.

Para agregar un nuevo concepto, dentro del recuadro “datos generales”, ingresa la información en el apartado descripción y elige el tipo entrada/salida, en caso de que se permita el traspaso entre almacenes, puede seleccionar el apartado “traspaso”. Una vez llenados los campos, da clic en .

Para eliminar algún registro guardado, da clic sobre registro deseado y da clic en  **Eliminar** y después confirma que deseas seguir con el procedimiento.

El botón  **Limpiar** reinicia los campos del formulario para la captura de un nuevo registro.

En el recuadro “búsqueda” podrás buscar de una manera más sencilla entre los registros guardados seleccionando entre descripción o tipo y escribiendo la información en el campo vacío.

## Sistemas/Subsistemas

The screenshot shows the 'Sistemas / Subsistemas' window. At the top, there is a 'Datos Generales' section with a 'Sistema' text field and buttons for 'Guardar (F1)', 'Limpiar (F2)', and 'Eliminar (F3)'. Below this is a 'Búsqueda' section with a 'Descripción' dropdown and a search input field. The main area is divided into two sections: 'Sistemas' and 'SubSistemas'. The 'Sistemas' section contains a list with the following items: ACCESORIOS, CERRAJERIA, CHICOTES VARIOS, DIRECCION, ELECTRICO, ENFRIAMIENTO, and FILTROS. The 'SubSistemas' section is currently empty.

### Sistemas

Aquí encontramos las diversas categorías en las que posteriormente se clasificarán todos los productos disponibles. El sistema ya cuenta con categorías precargadas, pero también hay la posibilidad de agregar otras o modificarlas.

Para agregar una categoría, en la parte superior junto a “Sistemas”, escribe el nombre de la nueva categoría en el campo libre, posteriormente da clic en el botón de y la nueva categoría se agrega.

Si lo que se desea es modificar una categoría ya existente, se debe dar doble clic hasta que el nombre aparezca en el apartado superior, posteriormente se puede modificar y guardar el cambio con el botón o quitar de la lista con el botón .

El botón sirve para limpiar los campos disponibles.


### Subsistemas

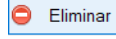
Son subcategorías que se encuentran en el mismo apartado, sirven para una clasificación más precisa de los productos disponibles.

Aquí también podemos realizar las mismas modificaciones.

Para agregar un nuevo subsistema, damos doble clic sobre el sistema en el cual se desea agregar, después escribimos el nombre en el campo libre disponible junto a “Subsistemas” y damos clic en para guardar el cambio.

This screenshot shows the same interface as the previous one, but with 'ACCESORIOS' selected in the 'Sistemas' list. The 'SubSistemas' section now contains a list with the following items: FACIAS, FAROS, MANIJAS, and TAPON RIN. The 'Sistema' field at the top now contains the text 'ACCESORIOS'.

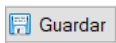
Para modificar algún subsistema, damos doble clic sobre éste, cuando aparezca en el campo superior, procede a modificarlo y para guardar los cambios da clic sobre el botón .

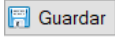
Para eliminar algún subsistema, da doble clic para seleccionarlo y posteriormente da clic en el botón  para eliminarlo.

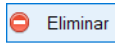
El botón  sirve para limpiar el campo referente a subsistemas.

## Fabricantes

En este apartado se encuentran los nombres de fabricantes de autopartes que posteriormente nos servirán clasificar los productos. Algunos nombres ya vienen precargados, pero es posible modificarlos, agregar nuevos o eliminarlos.

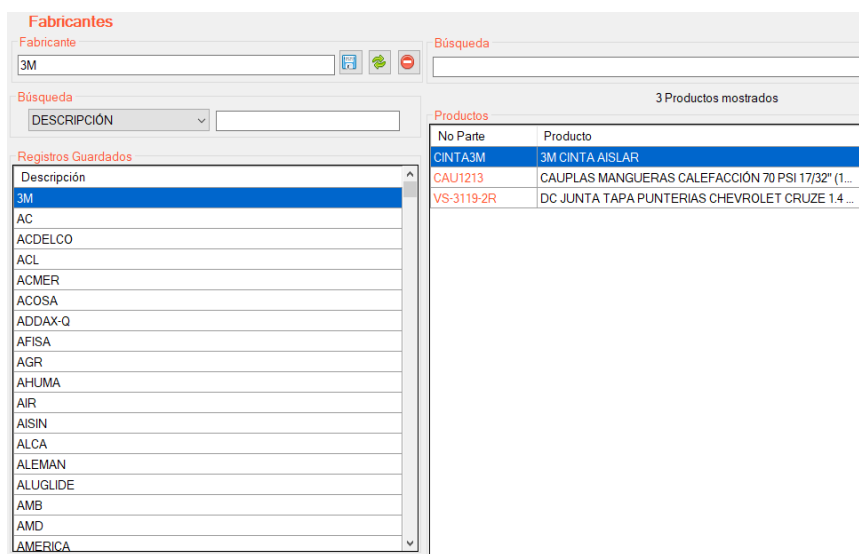
Para añadir un nuevo fabricante, en la sección “Fabricantes” tenemos disponible un campo, donde podemos ingresar el nombre y guardarlo al dar clic sobre el botón .

Para modificar algún fabricante, seleccionamos con doble clic, el nombre que deseemos, el nombre aparecerá en la parte superior, procedemos a hacer los respectivos cambios y guardamos con el botón .

Para eliminar algún fabricante, lo seleccionamos con doble clic, una vez que aparezca el nombre en el campo superior damos clic en  para retirar el listado.

El botón  sirve para limpiar los campos “fabricantes” y “búsqueda”

En el apartado de “Búsqueda”, se puede escribir directamente el nombre del fabricante para una búsqueda más precisa.



The screenshot shows the 'Fabricantes' section of a software interface. At the top, there is a 'Fabricante' input field containing '3M' and a 'Búsqueda' input field. Below these are buttons for 'Guardar', 'Limpiar', and 'Eliminar'. A dropdown menu for 'Búsqueda' is set to 'DESCRIPCIÓN'. A list of 'Registros Guardados' shows '3M' selected. To the right, a 'Productos' table displays 3 items:

No Parte	Producto
CINTA3M	3M CINTA AISLAR
CAU1213	CAUPLAS MANGUERAS CALEFACCIÓN 70 PSI 17/32" (1...
VS-3119-2R	DC JUNTA TAPA PUNTERIAS CHEVROLET CRUZE 1.4 ...

En la sección “Registros guardados” contiene el listado de todos los fabricantes guardados en el sistema. Al dar doble clic sobre alguno, notaremos que, en el recuadro de la derecha, aparecerá un listado de productos registrados bajo la compañía seleccionada.

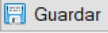
Estos productos no se pueden modificar desde éste apartado, se agregan de manera automática

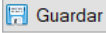
cuando se suben al sistema nuevos productos. Tenemos también la opción de búsqueda de productos de la marca seleccionada en la parte superior.

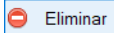
## Productos

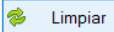
Aquí se agregan todas las categorías de productos, para ayudarnos a que el sistema los clasifique. Podemos hacer modificaciones sobre la lista ya existente, agregar nuevas categorías o eliminarlas.

The screenshot shows a software window titled "Producto Fab.". At the top, there is a yellow input field. Below it is a search section labeled "Búsqueda" with a dropdown menu set to "DESCRIPCIÓN" and an empty text box. Underneath is a list titled "Registros Guardados" containing various product categories such as "ABRAZADERA", "ACEITE MOTOR", and "AMORTIGUADOR". To the right of the list are three buttons: "Guardar" (with a floppy disk icon), "Eliminar" (with a red minus sign icon), and "Limpiar" (with a green trash can icon).

En el apartado “Producto fab.” Se encuentra un campo disponible donde al escribir una nueva categoría, la podemos agregar dando clic en .

Para modificar, damos doble clic sobre la categoría deseada, al aparecer en el campo superior hacemos los cambios y guardamos dando clic en el botón .

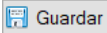
Para eliminar alguna categoría, seleccionamos con doble clic, al aparecer el nombre en el campo superior, damos clic en el botón  para quitar del listado.

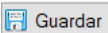
El botón  nos sirve para limpiar los campos y proceder a una nueva acción.

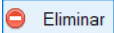
En el apartado de búsqueda, podemos escribir directamente a la categoría deseada y que el sistema nos la muestre directamente.


## Marcas

En éste apartado, podemos agregar las diferentes marcas de autos para tenerlas registradas en el sistema, igualmente agregar el modelo y el tipo de motor.

Para agregar un nuevo modelo, en la sección “Datos generales”, en el campo de marca, agrega el nombre y para guardar los cambios da clic en el botón , la información se guardará en el listado interior de la sección “Marcas”.

Para modificar alguna marca, seleccionamos con doble clic, cuando aparezca en el campo superior, podemos hacer los cambios requeridos y guardarlos dando clic en el botón .

Para eliminar alguna marca, damos doble clic sobre el elemento deseado, al estar seleccionado en la parte superior, damos clic en el botón  para quitar del listado.

Para agregar tanto un modelo, damos doble clic primero sobre la marca para seleccionarla, después podemos llenar el campo correspondiente y dar clic sobre el botón  para guardar la información.

**Marcas - Modelos**

Datos Generales

Marca FORD

Guardar (F1) Limpiar (F2) Eliminar (F3)

Búsqueda

Descripción

Marcas

Descripción
FORD

Modelo FIESTA

Descripción

Descripción
ECOESPORT
FIESTA

Motor 1.6LT. STD

Descripción

Descripción
1.6LT. STD

Para agregar un tipo de motor, seleccionamos primero la marca, modelo y aparecerá disponible el campo de "Motor", después de agregar la información, se da clic sobre el botón para guardar la información.

Para modificar los apartados de Modelo o Motor, primero se deben de seleccionar, hacer los cambios correspondientes y dar clic en .

Para Eliminar algún apartado en Modelo o Motor, hay que seleccionarlo con doble clic, cuando aparezca el nombre en el campo correspondiente, da clic sobre el botón para quitar del listado.

## Años

En éste apartado se agregan los años, para posteriormente categorizar a los autos por año.

En el campo "Datos Generales", se puede agregar el año que se desee y para guardar se da clic en el botón .

Para modificar algún año, se selecciona con doble clic, cuando aparezca en el campo superior se realizan los cambios y se da clic en .

Para eliminar algún año, se selecciona con doble clic y cuando aparezca en el campo superior, da clic en el botón .

El botón reinicia los campos para hacer una nueva modificación.

En la sección de búsqueda, se puede ingresar directamente el año que se desea para que se muestre directamente.

**Años**

Datos Generales

Año

Guardar (F1) Limpiar (F2) Eliminar (F3)

Búsqueda

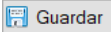
DESCRIPCIÓN

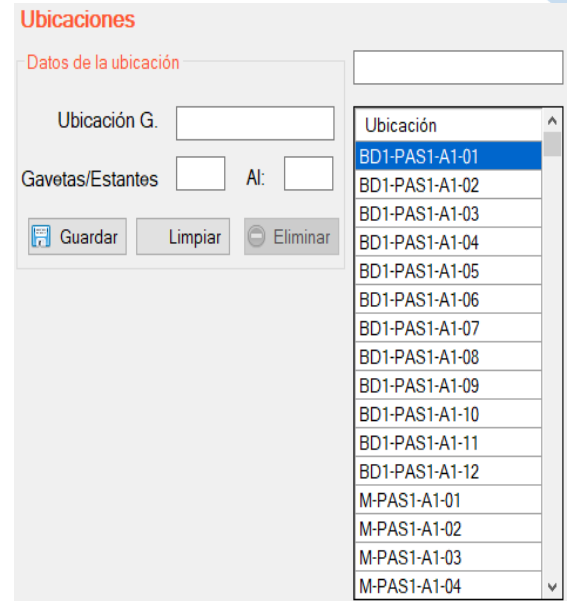
Registros Guardados

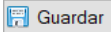
Descripción
1950
1951
1952
1953
1954
1955
1956
1957
1958
1959
1960


## Ubicaciones

Ésta sección se refiere a la ubicación dentro del almacén donde se encontrarán los productos, para que posteriormente el sistema sepa su sitio y encontrarlos sea un proceso más sencillo.

En “Datos de ubicación” se encuentra un campo llamado “Ubicación G”, aquí se ingresarán las diferentes ubicaciones donde se encuentran los productos en el almacén. Después de ingresar esta información, se especifica en el apartado “Gavetas/estantes”, el número de espacios disponibles para una ubicación más precisa. Para guardar esta información da clic en el botón  Guardar.



Para modificar alguna ubicación, seleccionamos con doble clic, cuando aparezca en el campo correspondiente se procede a realizar los cambios y posteriormente da clic en .

Para eliminar una ubicación, se selecciona con doble clic, al aparecer en el campo correspondiente se da clic en el botón  Eliminar para quitarlo de la lista.

El botón  Limpiar sirve para reiniciar los campos y realizar otra acción.

En el campo que se encuentra en la parte superior del listado de los sitios de ubicación, podemos poner directamente el nombre de la ubicación para una búsqueda más certera.

## Parámetros

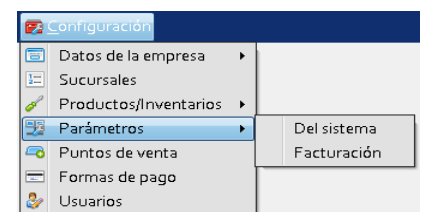
Es la cuarta opción a la que se puede acceder dentro de “Características”.

### Del sistema.

Se utiliza para tener valores fijos para la operación del sistema.

**Parámetros generales.** Es la primera pestaña de este apartado.

- **Fecha del sistema:** es una fecha independiente para el control de los cortes de caja. Es la fecha de operación real del sistema.
- **IVA:** es configurable y se encuentra precargado.





- **Concepto de Compra:** las opciones se encuentran precargadas y se deben de elegir según se necesiten.
- **Concepto de Inv. Entrada:** las opciones se encuentran precargadas y se deben de elegir según se necesiten.
- **Concepto de Inv. Salida:** las opciones se encuentran precargadas y se deben de elegir según se necesiten.
- **Concepto de Venta:** las opciones se encuentran precargadas y se deben de elegir según se necesiten.
- **Días vigencia cotizaciones:** aquí se establecen los días que se hará valida una cotización, este parámetro es completamente configurable.
- **Inventarios:** estas 4 opciones se encuentran precargadas, pero se pueden seleccionar según se requiera.
- **Ruta Servidor:** es la carpeta principal del sistema, almacenada en el servidor. Aquí se almacenarán las imágenes de los productos y facturas. Se elige la ruta con el botón “seleccionar”.
- **Contraseña:** sirve para cancelar ventas, cambiar formas de pago y hacer devolución de productos. Es totalmente configurable. Si se elige la contraseña “123456”, se omite la solicitud de una contraseña al hacer una de las operaciones ya mencionadas.

**Parametros del sistema**

Parametros generales | Envio de correos (cotizaciones) | Folios

Fecha del sistema: sábado 12 de noviembre de 2022

IVA: 0.160

Concepto de Compra: ENTRADA POR COMPRA A PROVEE

Concepto de Inv. Entrada: ENTRADA POR AJUSTE AL INVENT.

Concepto de Inv. Salida: SALIDA POR AJUSTE AL INVENT.

Concepto de Venta: SALIDA POR VENTA AL PUBLICO

Dias vigencia cotizaciones: 7

Inventarios:

Compras debajo stock minimo  Compras stock maximo

Salida stock bajo  Traspasos negativos

Ruta Servidor: C:\Sir-Net [Seleccionar](#)

Contraseña Admin: \*\*\*\*\*

**Parámetros del sistema**

Parámetros generales Envío de correos (cotizaciones) Folios

Correo

Contraseña

Puerto   SSL  Autenticación

SMTP

Mostrar aviso de confidencialidad

Su información es privada y no la compartimos con nadie.

Mostrar texto en Email

Gracias por formar parte de esta su empresa. Gracias por su compra.

Uso de Outlook  Activar

**Envío de correos (Cotizaciones).** Es la segunda pestaña de este apartado.

En ésta sección encontraremos distintos campos donde se nos solicitará información que servirá para el envío de correos desde el sistema.

Otra opción es activar el uso de Outlook y de esta manera los correos salgan desde esa plataforma.

tercera pestaña de esta apartado.

Aquí se pueden editar los folios que servirán para ventas, cotizaciones, órdenes y pagos.

En el apartado “Nombre asignado a los folios” se puede asignar un alias a cómo será nombrada la categoría para la asignación de folios, esta se elige según las necesidades de la empresa. Al asignar una categoría nueva siempre empezará con el número 1.

**Parámetros del sistema**

Parámetros generales Envío de correos (cotizaciones) Folios

Nombre asignado a los folios

Alias

Folios capturados

Alias	F. Ventas	F. Cotizaciones	F. Ordenes	F. Pagos
General	136428	2110	1159	2
Express	3216	176	33	1

## Facturación.

### Parámetros de facturación.

**Generales.** Es la primera pestaña de esta sección y aquí se captura la información necesaria para poder emitir facturas.

En los campos “**Certificado, Llave privada, Contraseña Llave y C.P de expedición**” se tendrán que llenar con la información respectiva a la empresa, para poder emitir las facturas.

**Ruta PDF/XML** es la carpeta asignada para guardar las facturas realizadas, normalmente es la misma carpeta de ruta del servidor.

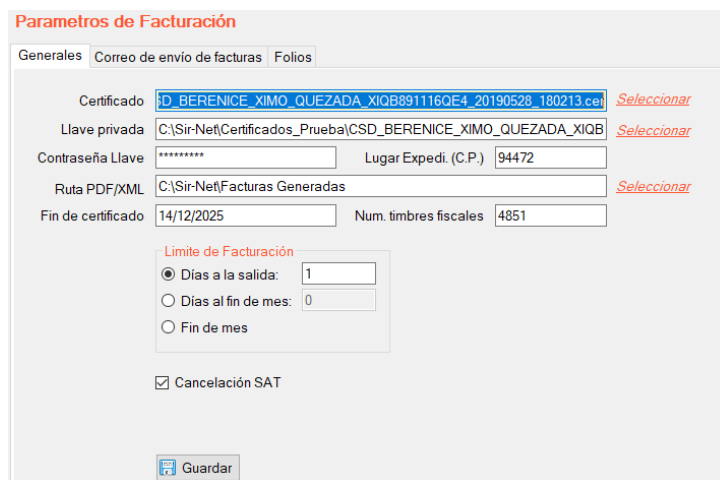
Los parámetros “**Fin de certificado y Núm. De timbres fiscales**”, solo son de consulta en este apartado, se actualizarán cada vez que se emita una nueva factura.

**Límite de Facturación** se refiere al número de días que se tiene para poder emitir una factura después de la venta. Aquí se puede seleccionar entre tres campos.

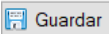
- **Días a la salida:** se refiere a los días después de la venta se tiene para tramitar la factura, en el campo libre se puede modificar el número de días según las necesidades de la empresa.
- **Días al fin de mes:** número de días que se tiene después de que acaba el mes en que se realiza la venta, para solicitar una factura.
- **Fin de mes:** solo se puede solicitar la factura por la compra hasta el último día del mes en que se realizó la compra.

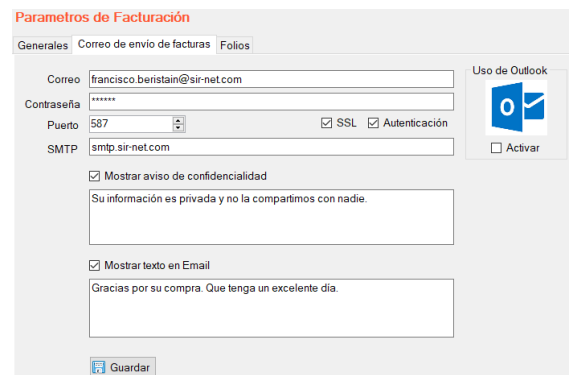
**Cancelación SAT** este parámetro se recomienda que siempre esté activo, para que todas las cancelaciones se vayan realizando automáticamente desde el sistema al portal del SAT.

Para guardar todos los cambios es necesario hacer clic en el botón .



**Correo de envío de facturas.** Segunda pestaña del apartado

En éste espacio se puede configurar un correo para enviar las facturas, se tiene que llenar los campos libres con la información solicitada para llevar a cabo ésta tarea y posteriormente dar clic en  para almacenar los datos.





También se puede activar el Outlook, si se decide activar ésta última opción, es necesario que se tenga un correo previamente configurado para emitir desde aquí las facturas.

## Parámetros de Facturación

Generales | Correo de envío de facturas | **Folios**

**Serie**

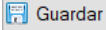
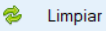
Serie

**Series y folios capturados**

Serie	Folio	Pagos
A	39348	1
F	1	1

**Folios.** Tercera pestaña del apartado.

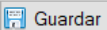
Aquí se captura la serie de control interno de facturación, en el apartado de “Serie” se deberá introducir la letra o código que sirva como referencia al control de folios emitidos, esto depende de las necesidades de la empresa. Para guardar una nueva serie, da clic en  y en automático el sistema emite desde el número 1 el folio de facturas y de pagos. Para reiniciar los campos da clic en .

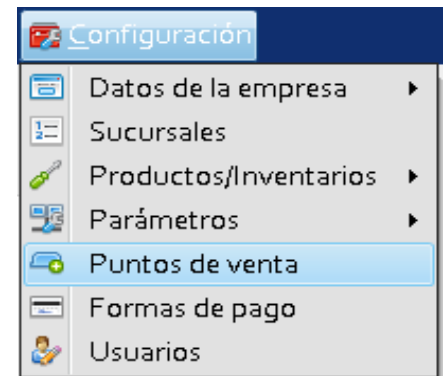
Una vez guardados los cambios, no son configurables.

## Puntos de venta.

Es la quinta opción a la que se puede acceder dentro de “Características”. Se ocupa para categorizar las ventas en distintas áreas.

Es el lugar destinado a la comercialización de los productos, por ejemplo: mostrador, telemarketing, domicilio, etc. Todos estos son configurables.

Para añadir un nuevo punto de venta, se debe ingresar el nombre dentro de la sección “Datos del punto de venta”, debajo se encuentran distintos campos los cuales se pueden seleccionar según las necesidades del punto de venta, se selecciona un folio para ventas y facturación, damos clic en  para ingresar la información.



**Puntos de venta**

Datos del punto de venta




Nombre

Imprimir Tickets     Aplican descuentos

Venta de mostrador     Envío a domicilio     Taller mecanico

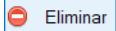
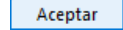
Folio de ventas:

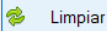
Folio de facturación:

**Puntos de venta existentes:**

Nombre
Telemarketing
Taller Mecanico
Zumaa
Express Telemarketing
Express Taller
Mostrador

Para eliminar un punto de venta, es necesario seleccionar con doble clic, una vez que aparezca la selección en el panel superior, damos clic en  y confirmamos la acción con .

El botón de  nos sirve para reiniciar los campos y realizar otra acción.

En el recuadro “Puntos de venta existentes”, se pueden observar los puntos de venta que el sistema tiene registrado.

## Formas de pago.

Es la sexta opción a la que se puede acceder dentro de “Características”.

En esta sección se encuentran las distintas formas de pago que acepta el sistema y dependerá de las necesidades de cada empresa.

Estas opciones ya se encuentran precargadas dentro del sistema. Si desea agregar o eliminar alguna forma de pago, favor de comunicarse con soporte técnico.

**Formas de pago**

Datos de la forma de pago

Clave  Cta. Contable

Descripción

Cortesía  Autorización  CxC

Clave	Cta. Cont	Descripción
01	01	Efectivo
02	02	Cheque nominativo
03	03	Transferencia electrónica de fondos
04	04	Tarjeta de crédito
28	28	Tarjeta de débito
99	99	Por definir
00	00	Vale

## Usuarios.

Es la séptima y última opción a la que se puede acceder dentro de “Características”.

En este apartado se pueden agregar los usuarios que tienen acceso al sistema, así como lo que tiene o no permitido hacer dentro del mismo según se necesite.

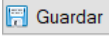
Para agregar un usuario nuevo, dentro de “Sección de Usuarios”, se procede a llenar con la información solicitada los siguientes campos:

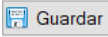
- **Nombre:** nombre completo de la persona que se desea ingresar.
- **Usuario:** nombre por el cual va a ingresar al sistema, por ejemplo, puede ser solo su primer nombre.
- **Contraseña:** la clave de acceso con la que ingresará este nuevo usuario al sistema.

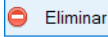
- **Repetir contraseña:** se debe confirmar la contraseña.
- **Puesto:** el cargo que ocupa el nuevo usuario.

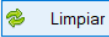
En el campo “**Puntos de Venta Accesibles**”, se deben elegir el o los puntos de venta a los que tendrá acceso el usuario según se requiera.

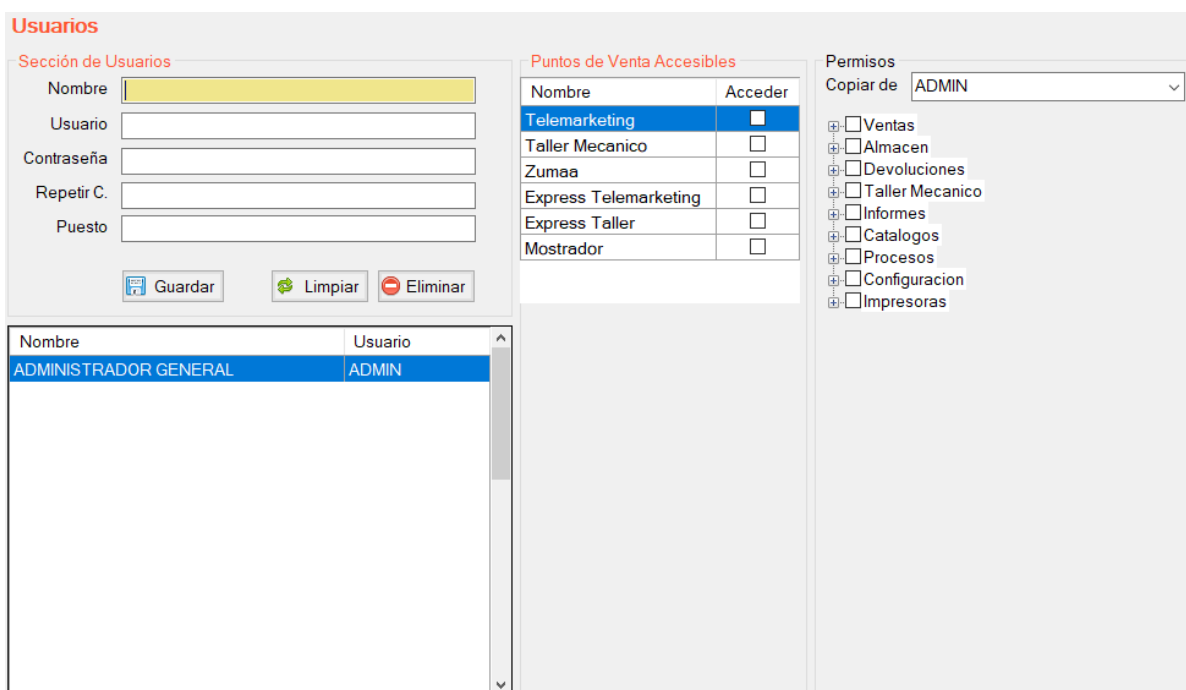
Por último, en la sección “Permisos” se encuentra un árbol de permisos, el cual contiene todas acciones que se pueden realizar en el sistema. Se deben seleccionar a que partes del sistema el usuario tendrá acceso, se da clic dentro de los apartados deseados dependiendo de las necesidades de la empresa. Si alguna casilla dentro de estas opciones, no es seleccionada, el usuario al abrir sesión desde su cuenta, no tendrá acceso a las opciones no señaladas. También podemos copiar el perfil de algún otro usuario ya ingresado, en la opción “copiar de” se elige a algún usuario con el perfil de trabajo similar y las opciones se seleccionan automáticamente.

Una vez configurado el perfil del usuario, se da clic en el botón  para que la información ingrese al sistema y aparezca dentro del recuadro inferior junto con los demás usuarios.

Para modificar algún usuario ya ingresado, se selecciona con doble clic, una vez que los datos del usuario aparecen cargados dentro de los respectivos campos se procede a realizar los cambios pertinentes y con el botón  se almacenan estos nuevos cambios.

Para eliminar algún usuario, primero seleccionamos con doble clic, una vez hecho esto seleccionamos el botón  y confirmamos que queremos realizar esta acción.

El botón  reinicia el contenido de los campos, para poder realizar otra acción.



**Usuarios**

Sección de Usuarios

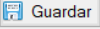


Nombre

Usuario

Contraseña

Repetir C.

Puesto

**Puntos de Venta Accesibles**

Nombre	Acceder
Telemarketing	<input checked="" type="checkbox"/>
Taller Mecanico	<input type="checkbox"/>
Zumaa	<input type="checkbox"/>
Express Telemarketing	<input type="checkbox"/>
Express Taller	<input type="checkbox"/>
Mostrador	<input type="checkbox"/>

**Permisos**

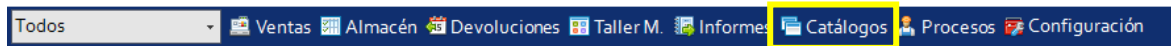
Copiar de: ADMIN

- Ventas
- Almacen
- Devoluciones
- Taller Mecanico
- Informes
- Catalogos
- Procesos
- Configuracion
- Impresoras

Nombre	Usuario
ADMINISTRADOR GENERAL	ADMIN

# Catálogos

En este apartado se encuentran almacenados todos los clientes y proveedores almacenados en el sistema.

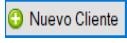


## Cientes



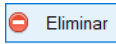

Es la primera opción dentro del apartado de “catálogos”, aquí se almacenan todos los clientes almacenados en el sistema.

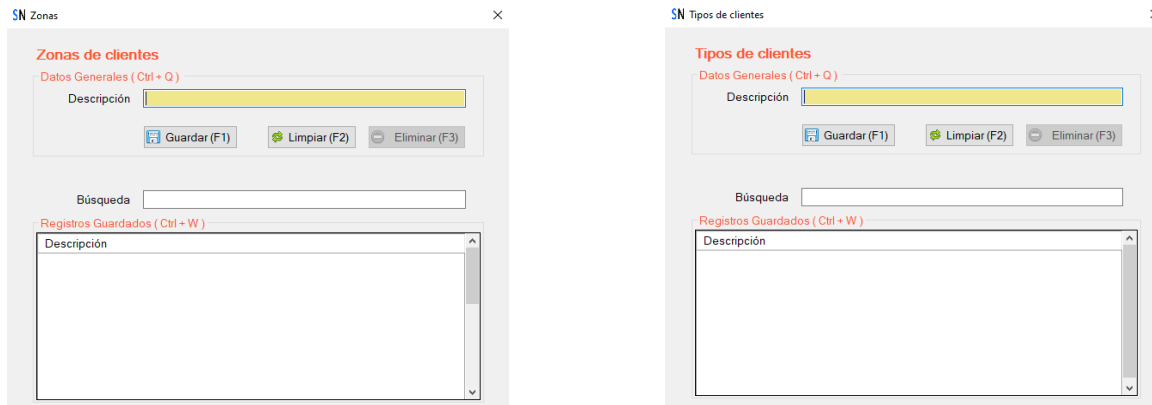
Podemos observar en la ventana de “clientes capturados”, el número de cliente, nombre, RFC, ciudad, teléfono, si tiene crédito, el límite de crédito y si se le aplica algún descuento.

En la parte superior podemos filtrar la información para hallar de manera más fácil a un cliente en específico buscándolo por su nombre o por el número de cliente.

Para agregar a un nuevo cliente, damos clic en el botón , nos aparecerá una nueva ventana, en el primer apartado “Generales del cliente” aparecerán diversos campos que llenaremos con la información de nuestro nuevo cliente.


 A screenshot of the 'Clientes capturados' window. At the top, there is a search bar with the text 'Buscar clientes (Ctrl + Q)'. Below it, there is a dropdown menu set to 'Todos' and a search field with 'Nombre' selected. To the right, there is a button labeled 'Nuevo Cliente'. Below the search bar, there is a table with the following columns: No., Nombre, RFC, Ciudad, Teléfono, Crédito, Limite, and Descuento. The table is currently empty.

En el apartado “Tipo”, se refiere al tipo de cliente de acuerdo a una clasificación dada por la empresa, por ejemplo, si se trata de un cliente particular, de otra refaccionaria o taller mecánico etc. El apartado de zona, nos servirá para clasificar a nuestros clientes de acuerdo a su ubicación. Estos dos últimos apartados vienen vacíos y son completamente configurables dando clic en , en la ventana que aparecerá un campo libre para introducir la nueva información, con el botón  guardamos los cambios, si se requiere eliminar algún apartado, se da doble clic sobre el elemento deseado para seleccionarlos y da clic en el botón . El botón  nos sirve para reiniciar los campos.

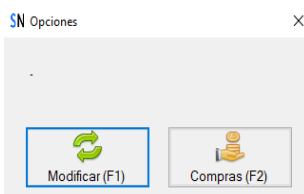


En el apartado “Comisionista” están cargados todos los usuarios registrados del sistema, en caso de que la empresa se maneje por comisiones, se puede seleccionar al usuario que dio de alta al cliente, de lo contrario solo se deja el apartado con la leyenda “Seleccione”.

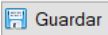
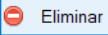
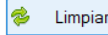
Por último, en caso de que la persona se le proporcione un crédito, se selecciona la casilla correspondiente agregándole los días y el límite de crédito que se le dará. En caso de que se le asigne un descuento, aquí se ingresa el porcentaje asignado, de lo contrario se deja en blanco. Estos datos son solo con fines de observación dado que a la hora de la venta no se hace el descuento manera automática.

Finalmente damos clic en el botón  Guardar para ingresar todos los datos al sistema y damos clic en “si” para confirmar el procedimiento.

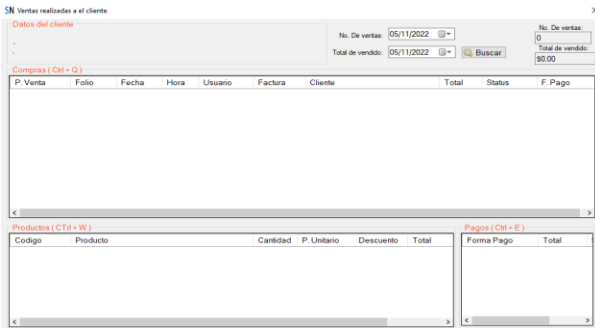
Las pestañas “contactos y direcciones de envío”, se llenará después de concluir alguna venta, porque esta información se solicita en el apartado “ventas” y aquí solo se almacenan. La primera dirección de envío que se guarda es la que se pone en el registro, independientemente de las que se agreguen después en ventas.



Para hacer modificaciones a los clientes ya registrados, se da doble clic sobre el usuario elegido, una vez seleccionado aparecerá una ventana con dos opciones: Modificar y compras.

Al seleccionar “modificar”, se abre la ventana con el registro del usuario, después de hacer la modificación que se desea, se da clic en  Guardar para guardar la nueva información. Si lo que se desea es eliminar del registro al cliente, dentro de este apartado se da clic en  Eliminar y confirmamos el procedimiento. El botón  Limpiar sirve para reiniciar los campos.





Al seleccionar “Compras”, nos aparecerá un registro de las compras que este usuario a realizado de acuerdo al rango de fechas que asignemos para la búsqueda.

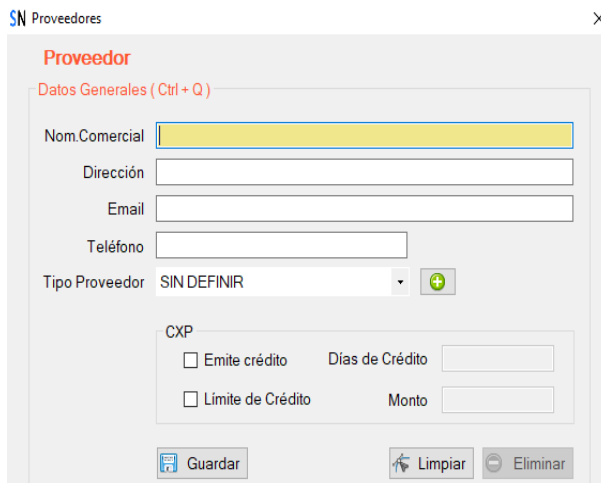
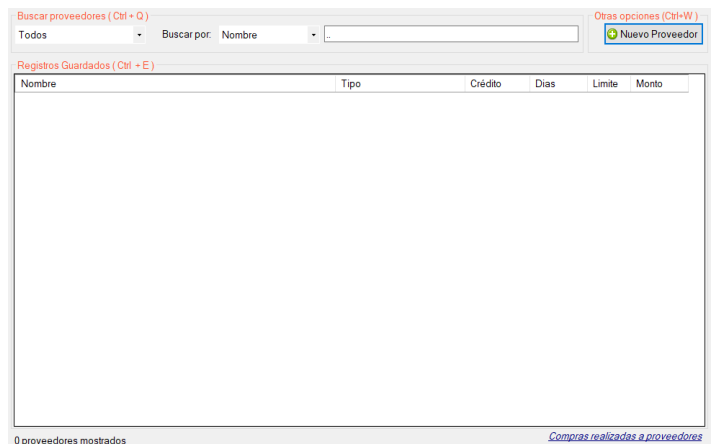
Esta información solo es con fines de consulta.

## Proveedores

Es la segunda opción dentro del apartado de “catálogos”, aquí se almacenan todos los proveedores almacenados en el sistema.

Podemos observar en la ventana de “Registros guardados”, nombre, tipo, si se cuenta con algún crédito, los días, si se tiene un límite y el monto del crédito.

En la parte superior podemos filtrar la información para hallar de manera más fácil a un proveedor en específico buscándolo por su nombre.

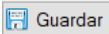


Para agregar a un nuevo proveedor, damos clic en el botón **Nuevo Proveedor**, nos aparecerá una nueva ventana, en el primer apartado “Datos generales” aparecerán diversos campos que llenaremos con la información de nuestro ingreso.


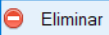
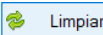
En “Tipo de proveedor” la empresa asignará su propia clasificación según su preferencia dando clic en **+**, en la ventana que aparecerá un campo libre para introducir la nueva información, con el botón **Guardar** guardamos los cambios, si se requiere eliminar algún

apartado, se da doble clic sobre el elemento deseado para seleccionarlos y da clic en el botón **Eliminar**. El botón **Limpiar** nos sirve para reiniciar los campos.

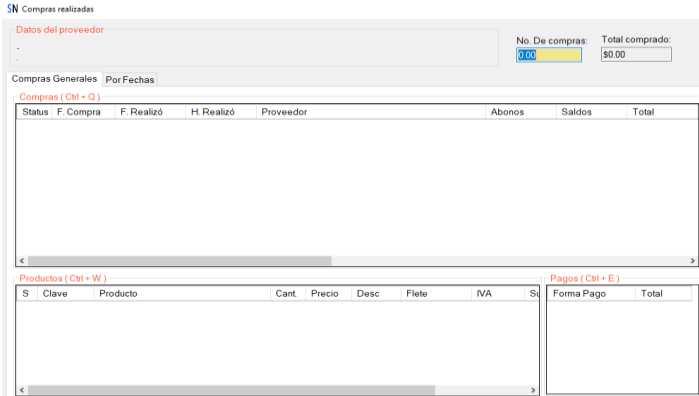
Por último, en caso de que proveedor proporcione un crédito, se selecciona la casilla correspondiente agregándole los días, si hay un límite de crédito y el monto de éste.

Finalmente damos clic en el botón  Guardar para ingresar todos los datos al sistema y damos clic en “sí” para confirmar el procedimiento.

Al hacer doble clic sobre los proveedores ya registrados, se seleccionará y aparecerá una ventana con cuatro opciones: Modificar, compras, devoluciones y fabricantes.

Al seleccionar “modificar”, se abre la ventana con el registro del usuario, después de hacer la modificación que se desea, se da clic en  Guardar para guardar la nueva información. Si lo que se desea es eliminar del registro al cliente, dentro de este apartado se da clic en  Eliminar y confirmamos el procedimiento. El botón  Limpiar sirve para reiniciar los campos.

Al seleccionar “Compras”, nos aparecerá un registro de las compras que hemos hecho a este proveedor de acuerdo al rango de fechas que asignemos para la búsqueda. Esta información solo es con fines de consulta.



**SN Compras realizadas**

Datos del proveedor

No. De compras: 0.00 Total comprado: \$0.00

Compras Generales Por Fechas

Compras (Ctrl + Q)

Status	F. Compra	F. Realizó	H. Realizó	Proveedor	Abonos	Saldos	Total

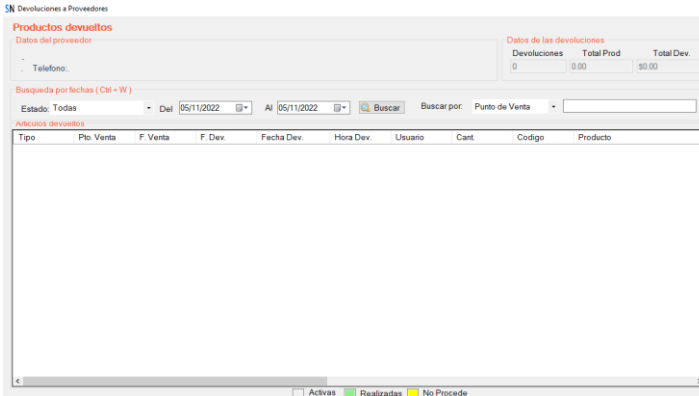
Productos (Ctrl + W)

S	Clave	Producto	Cant	Precio	Desc	Flete	IVA	Sl	Forma Pago	Total

Pagos (Ctrl + E)

Forma Pago	Total

La opción “Devoluciones”, nos muestra el registro de productos que nosotros hemos devuelto al proveedor, en la tabla podemos observar todos los datos correspondientes.



**SN Devoluciones a Proveedores**

Productos devueltos

Datos del proveedor

Datos de las devoluciones

Devoluciones: 0 Total Prod: 0.00 Total Dev: \$0.00


Busqueda por fechas (Ctrl + W)

Estado: Todos Del: 05/11/2022 Al: 05/11/2022 Buscar por: Punto de Venta

Activas devueltas

Tipo	Pto. Venta	F. Venta	F. Dev	Fecha Dev	Hora Dev	Usuario	Cant	Codigo	Producto

Activas  Realizadas  No Procede

La opción “Fabricantes”, aquí podemos asignar los fabricantes que maneja nuestro proveedor. Se selecciona el fabricante de la lista de registros previamente hechos desde “configuración”, guardamos con el botón  Guardar y eliminamos con botón en el teclado “Supr”.

Por último, en la esquina inferior derecha, se encuentra un apartado llamado “Compras realizadas a proveedores”, al dar clic nos aparecerá un listado general de las compras que hemos realizado en determinado tiempo según lo indiquemos, tenemos dos opciones para visualizar: General y Detallado.

SN Compras Realizadas de proveedores

Acumulado General | Acumulado Detallado

Busqueda por fechas  
Del 05/11/2022 Al 05/11/2022 Buscar

Buscar por: Proveedor

Proveedores

Proveedor	Dirección	T. Compras	T. Comprado

Numero proveedores mostrados: 0

0.00 30.00

SN Compras Realizadas de proveedores

Acumulado General | Acumulado Detallado

Busqueda por fechas  
Del 13/12/2022 Al 13/12/2022 Buscar

Proveedores

Descripción	Compras	%	Importe	%

No Registros No Compras Importe

Detalles mes a mes

Descripción	Compras	%	Importe	%

Detalles

No. Parte	Descripción	Cantidad	%	Importe	%

No Registros No Compras Importe

No Registros No Unidades Importe

## Procesos

Se encuentra dentro de la barra superior



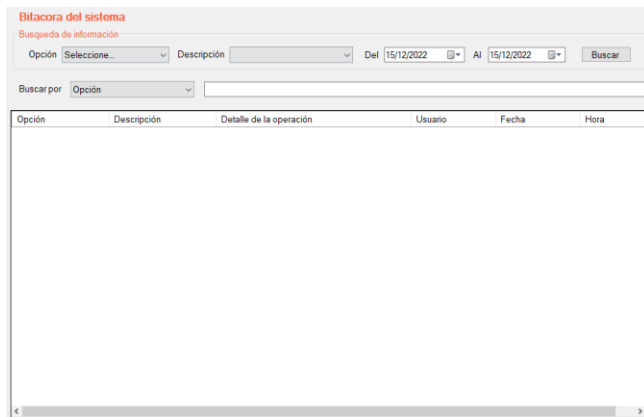
Soporte técnico

Esta es la segunda opción dentro del apartado “Procesos”, al seleccionarlo nos abrirá un programa llamado “TeamViewer”, ésta herramienta ayudará al personal de soporte técnico a brindar una mejor atención.

Se recomienda que, en caso de necesitar soporte técnico, primero se comunique con nuestro personal vía telefónica y seguir las instrucciones.



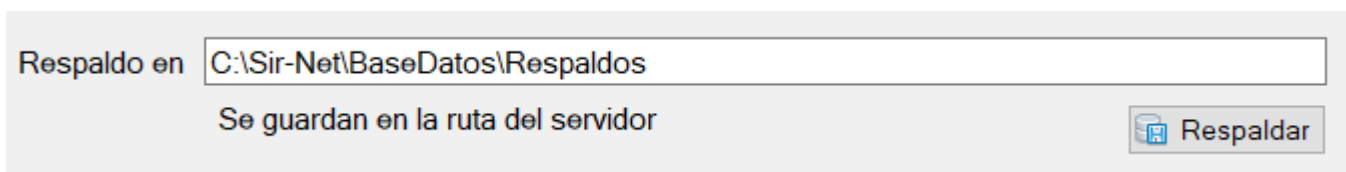
## Bitácora

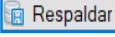


En este apartado podemos consultar por módulo todos los movimientos realizados al sistema, hechos por los usuarios de todos los turnos y podemos buscar dependiendo la fecha deseada.

## Respaldo de información

Todos los días antes de indicar el cierre del día, tenemos que ingresar a este apartado a guardar la copia de respaldo en el servidor.



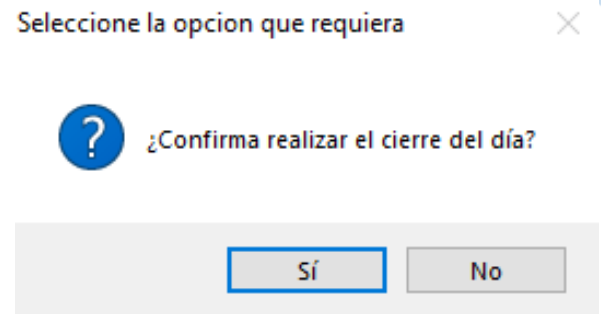
Para realizar este proceso, solo tenemos que hacer clic en el botón  y confirmamos el procedimiento dando clic en “confirmar”.

## Cierre del día

Al dar clic sobre este apartado, solo nos saldrá un mensaje preguntándonos si queremos realizar el cierre del día.

Debemos tomar en cuenta que después de realizar éste procedimiento, la fecha de operación del sistema cambiará. Y todos los procedimientos hechos después de esto, se registrarán con la siguiente fecha.

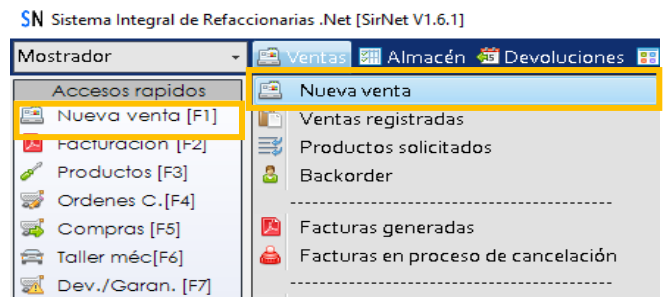
Es importante recalcar, que una vez hecho este proceso no se puede revertir.



# Ventas

## Nueva venta.

En este módulo es donde se realizan todas las ventas, al dar clic nos abrirá una ventana, tenemos otras dos formas de acceso a este módulo. La primera desde nuestro teclado oprimiendo ctrl + f1 y la segunda en la barra lateral de “Accesos rápidos” la encontramos como primera opción y solo la seleccionamos.



Una vez abierta esta opción nos mostrará una ventana con varios apartados. El primer apartado es “Productos”, el “No. Parte” es el código designado a cada producto y el cual nos ayudará a buscar de una manera más rápida el producto que nos solicitan, podemos introducir directamente el código o buscarlo y automáticamente se cargará el nombre del producto. Otra manera de seleccionar nuestros productos es directamente introduciendo su nombre en el apartado “Producto” o desplegar la barra de opciones y buscar entre las opciones que se nos muestran. “C. Barras” si se cuenta con un escáner de código de barras, se puede registrar el producto de esta manera y la información se cargará de manera automática.

The screenshot shows the 'Nueva venta' window with the following sections:

- Productos (Ctrl + Q):** Includes a 'No. Parte' dropdown menu, a 'Producto' dropdown menu, and a 'C. Barras' input field. Below these is a table with columns: 'Codigo', 'Producto', 'Cant.', 'P. Unitario', and 'Total'. The table is currently empty.
- Finalizar:** A panel on the right with input fields for 'Artículos', 'Uni.', 'Importe', 'Desc. P.', 'Sub total', and 'IVA', all showing '\$0.00'. A 'Total' field shows '\$0.00'.
- Información del cliente (Ctrl + A):** Fields for 'Nombre' (PUBLICO EN GENERAL), 'RFC' (XAXX010101000), 'Contacto' (PUBLICO EN GENERAL), 'Tel.', 'Ciudad' (ORIZABA, Veracruz), 'Dirección', and 'Obs.'. Includes a checkbox for 'Tiene credito' and a 'Lim.' field with '\$15,000.00'. An 'Info. Adicional' section shows 'Crédito disponible: \$15,000.00'.
- Punto de venta (Ctrl + F):** A dropdown menu showing 'Mostrador'.
- Datos generales (Ctrl + G):** Fields for 'Tipo' (Venta), 'Folio' (136429), 'Fecha' (05/11/2022), and 'Usuario' (ADMIN).
- Other buttons:** 'Cotización (Ctrl + W)', 'Orden de S. (Ctrl + D)', 'Backorder', 'Ventas Rápidas', 'Limpiar', and 'Siguiente'.

Cuando seleccionamos algún artículo, en la parte inferior del apartado “Productos” nos aparecerá la siguiente información:

- Actual: se refiere a la cantidad de productos disponibles en número de piezas
- Solicitados: indica si en almacén ha hecho solicitud de dichos artículos a sus proveedores.

- Estado: muestra si el producto está disponible mostrándolo como “Activo”.

Productos (Ctrl + Q)

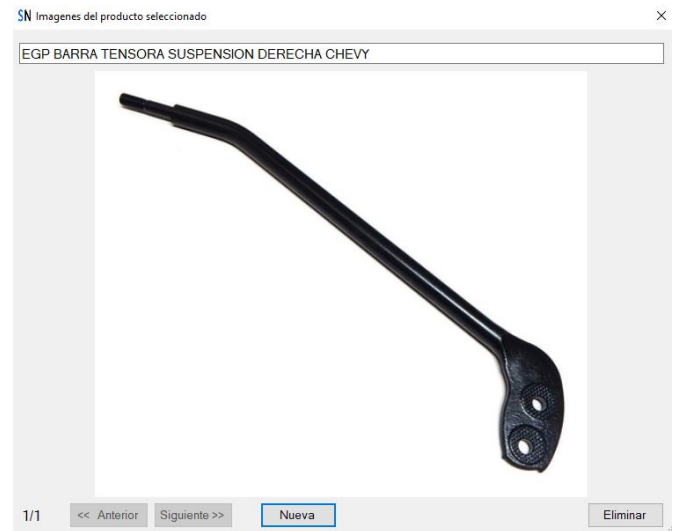
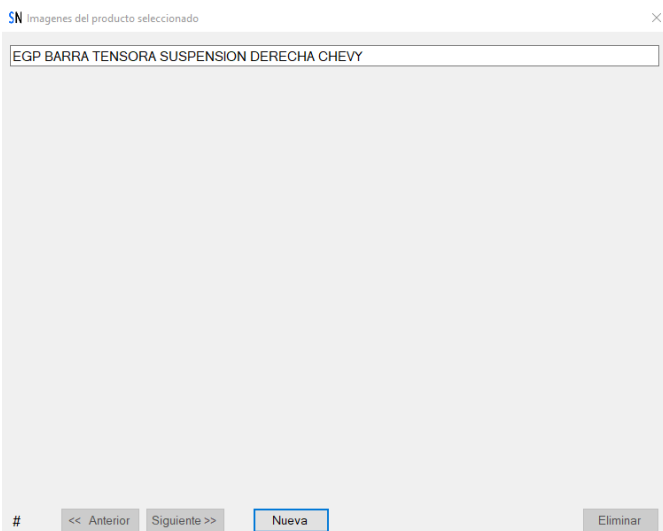
No. Parte: 6Q0-411-315-F Producto: EURO BRAZO BARRA ESTABILIZADORA GOL POLO CORDOBA IBIZA

C. Barras:  Cant:  Precio: \$192.00 Total: \$192.00 [Imágenes](#)

Codigo	Producto	Cant.	P. Unitario	Total

Actual: 2.000000 - PIEZA. Solicitados: 0. Estado: ACTIVO [\(+ Copiar ítems\)](#) [Opciones Globales](#)

Al momento de elegir algún producto, tenemos la opción de ver las fotografías de éste dando clic en “Imágenes”, nos aparecerá una nueva ventana que contiene las imágenes cargadas con anterioridad, en caso de no presentar imágenes las podemos cargar al sistema dado clic en “Nueva” y seleccionándola desde nuestros archivos.

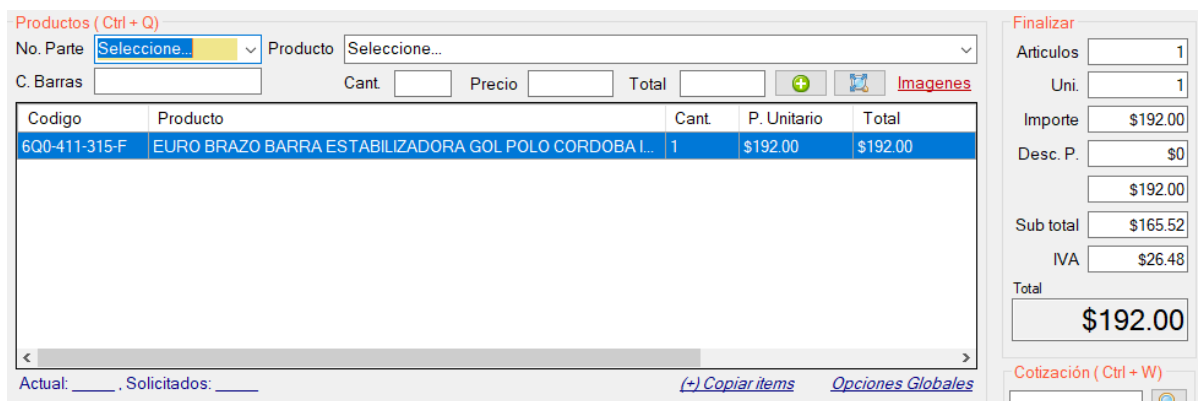




Al seleccionar algún artículo, de manera general se establece en el campo “Cant” 1 solo artículo con su respectivo precio. Podemos modificar la cantidad de artículos a vender, simplemente introduciendo con el teclado el número de artículos deseado y de manera automática el total se recalculará.

En el apartado “Precio”, aparece el monto previamente establecido para cada artículo, si seleccionamos este apartado y damos “enter” desde nuestro teclado, se desplegará una ventana con el nombre del artículo seleccionado en la parte superior y por debajo una lista de precios sugeridos para el mismo producto, el número 1 siempre será el precio de selección general, pero si por algún motivo se desea cambiar el precio, solo se tiene que dar clic sobre otro dentro de las opciones y confirmamos dando clic en “aceptar”. Según la configuración que se establezca al momento de la instalación se podrá o no hacer estas modificaciones en el precio de los artículos. El total se calcula automáticamente y no es modificable de manera manual.



Después de haber seleccionado producto y la cantidad deseados, damos clic en + para agregarlo a nuestra lista de ventas. Cada que se desee agregar un nuevo producto a esta lista, se hace el mismo procedimiento y siempre se hace clic en + al final, de lo contrario no se agrega a nuestra lista y no se registra la información.



Otra manera de agregar productos a la lista de ventas es con el botón , al hacer clic nos saldrá la ventana de “Búsqueda avanzada”. Para ocupar ésta función primero tenemos que seleccionar la sucursal, podemos buscar directamente por el No. De parte o por el nombre del producto, también podemos seleccionar buscando directamente en la lista el producto deseado y damos doble clic o “enter” desde nuestro teclado. Una vez seleccionemos el producto, podemos observar en la parte derecha de la pantalla aparecerá su ubicación dentro del almacén, estado, sistema, subsistema, fabricante el número de piezas existentes y los diferentes precios que se manejan siendo el primero el que se sugiere, damos “enter” para seleccionar el precio deseado y en la parte inferior de manera automática se pone 1 producto como cantidad, pero manualmente podemos modificarlo y el total se modificará de acuerdo al número de artículos. Para agregarlos a la lista principal, damos clic en  y nos saldrá una ventana confirmando que se ha agregado el producto de manera correcta, damos “aceptar” y podemos realizar una nueva búsqueda con el mismo procedimiento.



SN Búsqueda Avanzada

Sucursal: CENTRAL

Ubicación:

Estado:

Sistema:

Sub Sistema:

Fabricante:

Existencias:

Precio 1:  \$0.00

Precio 2:  \$0.00

Precio 3:  \$0.00

Precio 4:  \$0.00

Precio 5:  \$0.00

Cant:

Precio:

Total:

No. Parte	Producto	Referencia
90447911	EGP BARRA TENSORA SUSPENSION DERECHA CHEVY	
6Q0-411-315-F	EURO BRAZO BARRA ESTABILIZADORA GOL POLO CORDOBA IBIZA	
95947829-EU...	BRUCK TORNILLO ESTABILIZADOR CACAHUATE SPARK 11-15.	
90447910	GM BARRA TENSORA IZQUIERDA CHEVY 1.4 1.6	
90447925	GM BARRA ESTABILIZADORA DEL CHEVY	
96535093	GM ABRAZADERA BARRA ESTABILIZADORA AVEO	
96599026	GM BARRA ESTABILIZADORA DEL DER C/ABRAZ MATIZ 06/15 TIRANTE	
96599027	GM BARRA ESTABILIZADORA DL IZQ C/ABRAZ MATIZ 06/15 TIRANTE	
90147127	SAFETY ABRAZADERA BARRA ESTABILIZADORA CHEVY COMPLETA 94-12	
90447910SFT	SAFETY BARRA TENSORA DEL IZQ CHEVY 94-12	
90447911SFT	SAFETY BARRA TENSORA DELANT DER. CHEVY	
90447910-EGP	EGP BARRA TENSORA SUSPENSION IZQUIERDA CHEVY	
EV317-KB	KABUTO BIELETA FD RANGER 98-12 EXPLORER 95-04 4X2	
48521Q5601-...	KABUTO BIELETA DIR HID TSURU III CON CUERDA	
19334792	ACDELCO BIELETA DIRECCION CRUZE 1.8	
322158	SYD BIELETA DIRECCION / LADO RUEDA CHEVY MONZA / PICK UP	
AUT-81.249.0...	AUTOPAR BIELETA CHEVY PICK UP	

14033 Productos mostrados

SN Ingresar el folio de la nota

Mostrador

Debajo de nuestra línea de captura, se encuentra el apartado "(+) Copiar items", este espacio nos da la oportunidad de copiar directamente la lista de productos ya vendidos ingresando el folio de la nota o ticket. Al copiar los elementos los precios pueden variar porque se presentarán los montos vigentes en la fecha actual. Es una herramienta útil por ejemplo en las devoluciones de productos.

"Opciones globales" al hacer clic sobre este apartado, podemos ver que la primera opción que nos da es eliminar todos los productos de nuestra lista de venta si damos clic en el botón **Quitar (F1)**. En el apartado "Descuento" podemos asignar un porcentaje de descuento si así se desea, en el primer campo libre ponemos el porcentaje de descuento y automáticamente se aplicará en toda la compra, dando el monto del descuento en el apartado inferior y el nuevo total de manera automática, si damos clic en "Detallados" podemos modificar el descuento solo en los productos elegidos. Para aplicarlo a la nota de compra damos clic en el botón **Aceptar** para guardar los cambios.

SN Opciones de productos agregados

Todos los productos

**Quitar (F1)**

Descuento

Total \$192.00

**Detallados**

Descuento 0.00 %

Descuento \$ \$0.00

Total \$192.00

**Aceptar**

SN Opciones sobre productos agregados

**Quitar (F1)**

Cantidad

Cantidad 1

**Aceptar**

Precio unitario

Total 192.00

**Aceptar**

Descuento

Total \$192.00

Descuento 0 %

Descuento \$ \$0.00

**Detallados**

**Aceptar**

Nombre

EURO BRAZO BARRA ESTABILIZADORA GOL POLO CORDOBA IBIZA

Otra forma de eliminar un producto de la lista de venta sin tener que eliminar todos, es dar doble clic o "enter" sobre el producto a seleccionar, una vez hecho esto nos aparecerá una ventana llamada "Opciones sobre productos agregados" y aquí si damos clic en el botón **Quitar (F1)** solo se eliminará el producto seleccionado. De igual modo se puede modificar la cantidad de productos a vender, el

Finalizar

Articulos 1

Uni. 1

Importe \$192.00


Desc. P. \$19.20

\$172.80





Sub total \$148.97

IVA \$23.83

Total \$172.80

precio unitario y si se aplica algún descuento solo al producto seleccionado. Al hacer clic en  guardamos los cambios y se agregan los cambios a la note de venta.

Del lado derecha de nuestra ventana “Nueva venta” tenemos el módulo “Finalizar” donde aparece, según se agreguen productos, de manera automática los valores: artículos vendidos, unidades en total, importe, si se agregó algún descuento, subtotal, IVA y el monto total a pagar.

En el módulo “Información del cliente” la primera opción que tenemos es buscar por el nombre al cliente si es que ya se encuentra guardado en el sistema, seleccionamos el nombre y tecleamos “tab” para cargar toda la información de manera automática. Sí el cliente no se encuentra registrado pero lo queremos ingresar al sistema, podemos hacerlo desde el botón  y llenamos los datos que se nos solicite. También podemos dejar la opción “Público en general” si no se desea registrar al cliente. Para actualizar los datos de nuestro cliente damos clic en  modificamos y damos clic en . El botón  podemos observar las compras previamente hechas por el cliente seleccionado y buscar según un rango de fechas asignado.

Formulario de Información del cliente (Ctrl + A) con los siguientes campos:

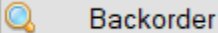
- Nombre: PUBLICO EN GENERAL
- RFC: XAXX010101000
- Contacto: PUBLICO EN GENERAL
- Tel: [Campo vacío]
- Ciudad: ORIZABA, Veracruz
- Tiene credito:  Lim. \$15,000.00
- Dirección: [Campo vacío]
- Obs: [Campo vacío] % Desc. 0.00
- Info. Adicional: Crédito disponible: \$15,000.00


Formulario de Cotización (Ctrl + W) con un campo de texto y un botón de lupa.


El apartado “Cotización”, nos sirve para ingresar una cotización hecha previamente al poner en el campo libre el folio de la nota. Una vez hecho esto, se cargarán automáticamente los productos registrados.

Sirve para buscar ordenes de servicio hechas desde Taller mecánico en caso de tener habilitada esta opción. Basta con ingresar el número de folio.

Formulario de Orden de S. (Ctrl + D) con un campo de texto y un botón de lupa.

 Backorder es el registro de todos los productos que, al momento de vender, el sistema marco como sin stock y las guarda para posteriormente hacer el pedido al proveedor.

El botón  sirve para limpiar todos los campos borrando la información de toda la ventana, incluido las ventas y la información del cliente.

El botón  sirve para consultar una venta de manera rápida, solo ingresando el número de folio, este módulo solo es de consulta.

Formulario de Punto de venta (Ctrl + F) con un menú desplegable que muestra "Mostrador".


Es importante seleccionar el punto de venta donde se va a expedir la nota de venta y de esta manera quede el registro en el sistema.

“Datos generales” primero hay que definir el tipo de nota que se generará: venta o cotización, dependiendo de la petición del cliente. Los apartados folio, fecha y usuario, se cargan automáticamente por el sistema.

Datos generales ( Ctrl + G)

Tipo: **Venta** Folio: 136429 Fecha: 05/11/2022 Usuario: ADMIN

Venta  
Cotización

Una vez realizado todos los pasos, damos clic en **Siguiente**  y se abrirá la ventana “Finalizar venta”. Se presentará la información previamente ingresada.

SN Finalizar venta

Datos de la venta  
P. De Venta: Mostrador Usuario: ADMIN

Datos del cliente ( Ctrl + Q )  
Cliente: PUBLICO EN GENERAL  
RFC: XAXX010101000  
Contacto: PUBLICO EN GENERAL


Formas de pago ( Ctrl + A )  
Forma de pago: Efectivo Monto: 192.00 Resta: 192.00  
Cheque nominativo  
Efectivo  
Por definir  
Tarjeta de crédito  
Tarjeta de débito  
Transferencia electrónica de fondos  
Vale

Vendedor: ADMINISTRADOR GENERAL

Observación

Observación:

Finalizar ( Ctrl + W )  
Artículos: 1  
Unid.: 1  
Importe: \$192.00  
Desc. P.: \$0  
Total: \$192.00  
Sub total: \$165.52  
IVA: \$26.48  
Total: \$192.00  
Cambio: \$0.00  
Venta bajo pedido   
(+) Imprimir almacén   
Facturar   
**Pagar**


En el módulo “Formas de pago”, podemos ingresar al sistema la manera en que se realizará el pago, damos clic para desplegar las opciones para seleccionar la que se nos pida. También podemos combinar formas de pago, seleccionando primero una y el monto a pagar con esa opción y posteriormente escoger otra por el total del monto faltante, por ejemplo, tarjeta de crédito y efectivo. Seleccionamos  para agregar la forma de pago.

Formas de pago ( Ctrl + A )

Forma de pago: Efectivo Monto: 0.00 Resta: 0.00

Forma de Pago	Monto
Efectivo	100.00
Efectivo	92.00

En el apartado “Vendedor” podemos seleccionar al usuario que hace la venta previamente registrado.

El botón  sirve para consultar una venta de manera rápida, solo ingresando el número de folio, este módulo solo es de consulta.


“Información de envío” si la venta requiere ser enviada aquí se agrega la información del destinatario.

Si se requiere hacer alguna observación en el apartado “Observación” se puede agregar una nota.


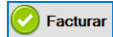
“Venta bajo pedida” esta casilla se va a seleccionar, si se hace una venta donde no se cuente con el producto en existencia, pero se pedirá al proveedor par posteriormente mandarlo al cliente. Bajo este apartado hay un registro de consulta de todas las ventas pendientes de entregar bajo este modo.

“Imprimir almacén” nos sirve para que los productos solicitados se impriman directamente en almacén y puedan ser buscados y agilizar tiempos.

Si se requiere factura se tiene que seleccionar este apartado. Más adelante se verá a detalle el tema de facturación.

Finalmente damos clic en  y confirmamos con un “Si” para generar la venta. Si se hizo correctamente el procedimiento, saldrá un aviso con el número de folio de nuestra venta.

## Facturación

Al finalizar una venta, arriba del botón , encontramos la opción facturar. En caso de que se requiera, debemos de seleccionarla antes de proceder a pagar la venta. Después de confirmar la venta, se abrirá una ventana llamada “Realizar factura” donde debemos verificar que los datos del cliente sean los correctos, seleccionar el uso del CFDI según sea el caso, en la parte inferior aparece el número de folio de la factura emitida y la fecha fin de certificado, esta información se agrega automáticamente y no es modificable, de manera predeterminada están seleccionadas las opciones enviar por mail e imprimir pero si no desea llevar a cabo alguno de estos procedimientos solo hay que des seleccionar la casilla correspondiente con un clic. Para finalizar se da clic en  para concluir con el procedimiento.

Con el icono  podemos buscar la información de otro cliente registrado en el sistema.

SN Realizar Factura - Normal - Ingreso




Factura

Punto V.  Venta  Serie  Folio

Información a facturar **Productos**

**Ciente**

Nombre

RFC    

Calle

No. Ext.  No. Int.

Colonia  Ciudad

Mpio. / Del.  Estado

Pais  CP.

Email

**Finalizar (Ctrl + W)**

Importe

Desc. P.

Total

Sub total


IVA


Total

Método De Pago  Forma de pago  Condiciones

Uso CFDI  Cuenta de Pago

Observaciones

Timbres:  Fin Cer.   Enviar por email  Imprimir 

Con el icono  podemos registrar la información de un nuevo cliente.

El icono  sirve para reiniciar los campos.

## Ventas registradas

Aquí se almacena toda la información de las ventas capturadas de todos los módulos de ventas con el fin de realizar diversos procedimientos.

En el primer apartado tenemos “Búsqueda” podemos delimitar nuestra búsqueda con distintos parámetros: punto de venta, fechas, folio, usuario, factura, cliente, RFC, total y forma de pago. Una vez delimitada nuestra búsqueda, en el apartado inferior “Ventas capturadas” aparecerá la siguiente información: punto de venta, folio, fecha, hora, usuario, factura, cliente, RFC, total, estatus y forma de pago (una venta puede tener combinadas formas de pago, pero aquí aparecerá la forma de pago con mayor monto a la hora de realizar la venta).

Cuando la búsqueda se lleva a cabo por folio o usuario, el rango de fechas seleccionado se invalida y muestra la información deseada sin importar la fecha.

**Ventas registradas**

Busqueda de información ( Ctrl + Q ) Buqueda por ( Ctrl + W )

Punto de venta:  Del:  Al:   Folio

Ventas capturadas ( Ctrl + A )

P. Venta	Folio	Fecha	Hora	Usuario	Factura	Cliente	RFC	Total	Status
Mostrador	136431	05/11/2022	21:59:11	ADMIN		PUBLICO EN GENERAL	XAXX010101000	\$91.00	Activa
Mostrador	136430	05/11/2022	16:21:52	ADMIN				\$746.00	Activa
Mostrador	136429	05/11/2022	01:09:48	ADMIN		PUBLICO EN GENERAL	XAXX010101000	\$192.00	Activa
Mostrador	136426	05/11/2022	16:13:32					\$330.00	Activa
Mostrador	136423	05/11/2022	15:30:09			PUBLICO EN GENERAL	XAXX010101000	\$93.00	Activa
Mostrador	136422	05/11/2022	15:13:07			PUBLICO EN GENERAL	XAXX010101000	\$300.00	Activa
Mostrador	136421	05/11/2022	15:10:49			PUBLICO EN GENERAL	XAXX010101000	\$200.00	Activa
Mostrador	136420	05/11/2022	15:09:24			PUBLICO EN GENERAL	XAXX010101000	\$85.00	Activa
Mostrador	136417	05/11/2022	15:02:12			PUBLICO EN GENERAL	XAXX010101000	\$500.00	Activa
Mostrador	136416	05/11/2022	14:57:28			PUBLICO EN GENERAL	XAXX010101000	\$30.00	Activa


Numero de ventas activas: 33, Total: \$11,701.00  Facturar multiple  Seleccionar todo  Facturar Global

Articulos de la venta ( Ctrl + S )

Productos

Codigo	Producto	Cantidad	P. Unitario	Descuento	Total	Status
96535093	GM ABRAZADERA BARRA ESTABILIZADORA AVEO	1.00	\$91.00	\$0.00	\$91.0000	Activo

1 Productos de la venta seleccionada con 1.00 productos, Total: \$91.0000

Al hacer clic sobre el icono  nos abre la opción de búsqueda avanzada, donde podemos buscar por producto, sin importar el rango de fechas seleccionado, al poner en el buscador algún

producto, nos mostrará todas las ventas generadas que contengan al menos un producto de nuestra selección.

Al encontrar la venta deseada, seleccionaremos con doble clic o enter para que se despliegue una ventana donde tenemos diferentes opciones:

- **Consultar:** aparece toda la información registrada de la venta.
- **Imprimir:** reimpresión del ticket de venta.
- **Formas de pago:** poder cambiar forma de pago.
- **Devolución / Garantía:** realizar una devolución o hacer valida alguna garantía.
- **Cancelar:** cancelar la venta.
- **Facturar:** realizar factura en caso que aún no se realice.
- **Enviar factura:** enviar la factura por correo electrónico en caso de contar con factura.
- **Imprimir devolución:** en caso de tener registrada una devolución.
- **Imprimir vale:** en caso de tener una devolución.

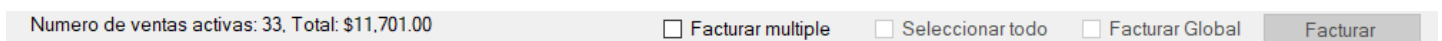


Estas opciones se muestran activas o inactivas según sea el caso particular de cada venta.

Debajo del recuadro “Ventas capturadas” aparece la información “Número de ventas activas y total” esta información depende de la búsqueda seleccionada y es con fines informativos.

Factura múltiple al activar esta opción nos aparecerán todas las ventas sin factura según nuestra búsqueda, al seleccionar varias opciones, se puede hacer una factura con todas las ventas seleccionadas dando clic en “Facturar”. También podemos hacer clic en “Seleccionar todo” y se seleccionará todas las opciones de acuerdo a nuestra búsqueda.

Si se selecciona la opción “Factura global” se seleccionarán todas las ventas que no tengan realizada una factura que no sean a crédito, que no estén canceladas o que tengan una forma de pago no seleccionable para facturación. Se da clic en “Facturar” y se genera la factura global.



En la parte inferior se encuentra el módulo “Artículos de la venta”, cuando se selecciona una venta en la parte superior aquí se muestra un resumen de esta venta. La primera pestaña es “Productos”, donde se muestra, el número de parte/código, el nombre del producto, cantidad, precio unitario, descuento, tota y estatus.

Artículos de la venta ( Ctrl + S )

Productos | Adicionales | Productos devueltos

Codigo	Producto	Cantidad	P. Unitario	Descuento	Total	Status
96535093	GM ABRAZADERA BARRA ESTABILIZADORA AVEO	1.00	\$91.00	\$0.00	\$91.0000	Activo

1 Productos de la venta seleccionada con 1.00 productos. Total: \$91.0000

Creditos por vencer    Otras operaciones

Productos | Adicionales | Productos devueltos

Foma Pago	Monto	Status	Referenc	Vendedor:	Pagos en CxC:	Forma Pago	Total
Electivo	\$192.00	Activo	Pagada	ADMINISTRADOR GENERAL			

Vence:

1 Productos de la venta seleccionada con 1.00 productos. Total: \$192.0000

Creditos por vencer    Otras operaciones

La segunda pestaña es “Adicionales” donde se muestra forma de pago de la venta, monto, estatus, vendedor, en caso de ser una venta a crédito muestra la fecha de vencimiento, si hay cuentas por cobrar muestra los pagos.

La tercera pestaña es “Productos devueltos” en caso de haber algún producto dentro de esta categoría muestra toda la información referente a éste. En la parte inferior de estos recuadros, se muestra un resumen de la venta seleccionada indicando el número de productos y el monto total pagado.

Productos | Adicionales | Productos devueltos

Codigo	Producto	Cantidad	P. Unitario	Descuento	Total	Status
--------	----------	----------	-------------	-----------	-------	--------

1 Productos de la venta seleccionada con 1.00 productos. Total: \$192.0000

Creditos por vencer    Otras operaciones

Créditos por vencer te enlaza a una ventana donde se pueden consultar las ventas próximas a vencer. Otras operaciones, te permite consultar una venta en un punto de venta donde no se tenga permitido el acceso, se pide usuario y contraseña para llevar a cabo el procedimiento.

## Productos Solicitados

Dentro de esta categoría encontraremos 5 pestañas

### Solicitudes a almacén

Son aquellas que por medio de configuración podemos activar la opción para que en almacén se impriman las ventas de los diferentes módulos de venta, esto es particularmente útil cuando se cuenta con un almacén grande y diferentes puntos de venta, hace más ágil la recolección de los productos, reduciendo el tiempo de entrega del producto solicitado a almacén y ayuda a aumentar las ventas.

Dentro de la ventana solicitudes a almacén podemos observar que el primer apartado nos sirve para filtrar una búsqueda de acuerdo al punto de venta y una fecha, una vez hemos indicado los parámetros de búsqueda en el recuadro inferior se mostrará la información.



Dentro de la información encontraremos el punto de venta donde se generó la solicitud, folio, cliente y estatus. Al seleccionar alguna de las solicitudes, podemos apreciar que en el módulo que se encuentra a la derecha se mostrarán todos los datos de la solicitud y en la parte inferior los productos solicitados a almacén.

Dentro de los datos nos muestra el punto de venta donde se generó la solicitud, el folio, el cliente, la fecha y hora en que se generó la solicitud y el usuario que la generó. Cuando almacén recibe la solicitud y tiene listos los productos solicitados, genera una fecha y hora de listo y señala que usuario preparó el producto para que se pueda recoger en almacén. Finalmente, cuando se

SN Productos solicitados

Solicitudes a almacén | Productos bajo pedido | Tiempos de entrega | Productos bajo demanda | Tickets por usuario

**Punto de venta y fecha**  
 Todos | martes . 1 de noviembre de 2022

P. Venta	Folio	Cliente	Status
Mostrador	136091	PUBLICO EN GENERAL	No procesa...
Mostrador	136092	PUBLICO EN GENERAL	Entregado
Taller Mecani...	1144	M	Entregado
Taller Mecani...	1145	R	Entregado
Taller Mecani...	1145	R	Entregado
Taller Mecani...	1146	CLIENTE EXPRESS	Entregado
Taller Mecani...	1144	M	Entregado
Taller Mecani...	1139	R	Entregado
Taller Mecani...	1147	CLIENTE EXPRESS	Entregado
Taller Mecani...	1147	CLIENTE EXPRESS	Entregado

Total de productos: 10

Codigo	Producto	Cantidad	Observacion	Status
U113068T	UNICAR POLEA TENSORA BANDA DISTRIBUCION CHEVY	1.00		Entregado
T203	GATES BANDA DISTRIBUCION/TIEMPO CHEVY CORSA TORN MERI	1.00		Entregado
P2364	FEDERAL BOMBA AGUA CHEVY	1.00		Entregado
90501719	GM RETEN CIGUEÑAL DELANTERO CHEVY CORSA TORN MERIVA TO...	1.00		Entregado
QANTCI208	QUAKER ANTICONGELANTE CONCENTRACION IDEAL 208L TAMBO	4.00		Entregado

**Datos de la solicitud**

P. Venta: Taller Meca | Folio: 1145  
 Cliente: R  
 F. Solicitud: 01/11/2022 | F. Listo: 01/11/2022 | F. Entrega: 01/11/2022  
 H. Solicitud: 10:55:50 | H. Listo: 11:06:35 | H. Entrega: 11:06:46  
 U. Solicitud: S | U. Listo: S | U. Entrega: S  
 Recibe: S

entrega el producto, almacén genera un registro con hora y fecha de entregado, que usuario lo entregó y que usuario lo recibió.

## Productos bajo pedido

Es la segunda pestaña dentro de productos solicitados. Son aquellos productos que como tal, no se tienen dentro del inventario del almacén, pero al ser solicitados por el cliente, se pueden solicitar al proveedor y concretar la venta. En el módulo de ventas se hace la venta bajo pedido y en este espacio es donde se registra y se lleva el seguimiento de este tipo de ventas, para que almacén pueda consultar y hacer el pedido al proveedor.

En la parte superior podemos realizar la búsqueda de acuerdo al punto de venta, estatus de la orden (pendientes y listos o entregados), por el cliente o el folio de la venta. Una vez ajustados esos parámetros, en la parte interior se nos mostrarán las ordenes registradas con la siguiente



información: Punto de venta, folio, fecha, usuario, cliente, producto y el estatus dentro de almacén y en ventas.

SN Productos solicitados

Solicitudes a almacén | Productos bajo pedido | Tiempos de entrega | Productos bajo demanda | Tickets por usuario

Punto de venta y status: Todos | Entregados

Busqueda: Cliente

P. Venta	Folio	Fecha	Usuario	Cliente	Producto	Almacen	Ventas
Mostrador	120931	19/03/2022	S	M	RADEC CALAVERA IZQUIERDA AVEO 2018	Listo	Entregado
Mostrador	120540	14/03/2022	S	R	GM MANGUERA BOMBA DIRECCION A CAJA ...	Listo	Entregado

2 Productos mostrados

Venta

P. Venta: Mostrador  
Folio: 120931  
Fecha: 19/03/2022  
Usuario: S  
Cliente: M  
Teléfono:

Producto

Codigo: 017-0604-23  
Producto: RADEC CALAVERA IZQUIERDA AVEO 2018  
Cantidad: 1.00  
Ordenar

Almacén

Status: Listo  
Fecha: 26/03/2022  
Hora: 08:33:05  
Usuario: A

Ventas

Status: Entregado  
Fecha: 29/03/2022  
Hora: 18:12:04  
Usuario: S

Entregado

Al dar clic sobre algún pedido, en la parte inferior se nos muestra información dependiendo de en qué proceso vaya la venta. El primer segmento, nos muestra la información que se captura al momento de solicitar la venta bajo pedido (punto de venta, folio, fecha, usuario, cliente y teléfono). Después la información del producto (código, descripción y cantidad) y podemos observar un botón inferior llamado **Ordenar**, este botón solo está activo si se consulta desde almacén, ya que estos son los encargados de solicitar el producto a los proveedores. Una vez hecha la orden, la información de almacén se actualizará (estatus, fecha, hora y usuario). Cuando almacén actualice el estatus del pedido a listo, el botón **Entregado** se activará para el vendedor, para que al concluir la venta lo marque como “Entregado” y la información de la última columna se actualice con los datos de la venta (estatus, fecha, hora y usuario).

## Tiempos de entrega

En ésta pestaña, podemos encontrar un reporte del tiempo que se tarda cada usuario en cambiar el estatus de los pedidos solicitados a almacén. Esto será una ayuda fundamental para evaluar los procesos de venta de nuestra empresa y tomar decisiones si así se requiere.

En la parte superior encontramos un filtro de búsqueda conforme a una fecha asignada, una vez escogida la fecha, se da clic en el botón **Buscar** y en la parte inferior se muestra la información.

Dentro de la información presentada encontraremos:

- Punto de venta.
- Folio de la venta.
- Solicita-listo (es el tiempo que tarda la orden desde que se solicita por el vendedor hasta que almacén la tiene lista para recoger).
- Listo-recoger (es el tiempo en que se registra desde que almacén la marca como lista hasta que el vendedor la recoge para ser entregada).
- Fecha, hora y usuario de la solicitud.
- Fecha, hora y usuario en que la orden estuvo lista.
- Fecha, hora y usuario en que se entrega la orden.

SN Productos solicitados

Solicitudes a almacén Productos bajo pedido Tiempos de entrega Productos bajo demanda Tickets por usuario

Busqueda

sábado , 1 de octubre de 2022 al martes , 24 de enero de 2023 Buscar

P. Venta	Folio	Solicita-Listo	Listo-Recoge	Solicita	H. Solicita	U. Solicita	F. Listo
Zumaa	134110	0:2:39	-5-46-11	30/09/2022	17:08:09	B	30/09/2022
Zumaa	134111	0:34:32	-6-19-31	30/09/2022	17:09:02	B	30/09/2022
Taller Mecani...	1036	0:7:9	0:0:10	01/10/2022	08:16:19	S	01/10/2022
Taller Mecani...	1037	0:5:35	0:0:8	01/10/2022	08:41:12	S	01/10/2022
Zumaa	134125	0:2:6	3:41:45	01/10/2022	08:56:18	B	01/10/2022
Zumaa	134126	0:1:19	1:49:30	01/10/2022	09:34:10	B	01/10/2022
Express Tele...	2952	0:4:51	0:1:15	01/10/2022	10:12:38	J	01/10/2022
Telemarketing	134134	0:7:59	0:24:13	01/10/2022	10:48:28	J	01/10/2022
Express Tele...	2955	0:16:37	0:0:17	01/10/2022	11:06:08	J	01/10/2022
Telemarketing	134138	0:13:41	0:1:9	01/10/2022	11:06:48	J	01/10/2022
Telemarketing	134143	0:7:56	0:0:8	01/10/2022	11:46:54	R	01/10/2022
Taller Mecani...	1037	0:6:33	0:0:15	01/10/2022	11:56:28	S	01/10/2022
Zumaa	134145	0:11:12	0:32:43	01/10/2022	11:57:21	B	01/10/2022
Taller Mecani...	1038	0:4:45	0:0:9	01/10/2022	12:03:57	S	01/10/2022
Express Tele...	2956	0:5:59	0:0:11	01/10/2022	12:08:49	R	01/10/2022
Taller Mecani...	1039	0:1:11	0:0:11	01/10/2022	12:21:01	S	01/10/2022
Express Tele...	2959	0:13:35	0:0:11	01/10/2022	12:26:49	R	01/10/2022
Zumaa	134148	0:11:52	0:0:33	01/10/2022	12:27:12	A	01/10/2022
Zumaa	134150	0:2:8	0:0:11	01/10/2022	12:41:03	B	01/10/2022
Express Tele...	2960	0:13:17	0:2:39	01/10/2022	12:41:23	R	01/10/2022
Telemarketing	134153	0:7:32	0:0:14	01/10/2022	12:49:00	R	01/10/2022

Tiempos relevantes

Tiempo promedio

Solicita - Listo 00:12:11

Listo - Entrega 00:13:58

T. Solicitados 1214

Tiempo mas rapido

Solicita - Listo -10:42:20

Listo - Entrega -09:53:42

Usuario Sol. B

Usuario Lis. S

Usuario Ent. S

Tiempo mas lento

Solicita - Listo 06:03:50

Listo - Entrega 07:44:18

Usuario Sol. J

Usuario Lis. J

Usuario Ent. S

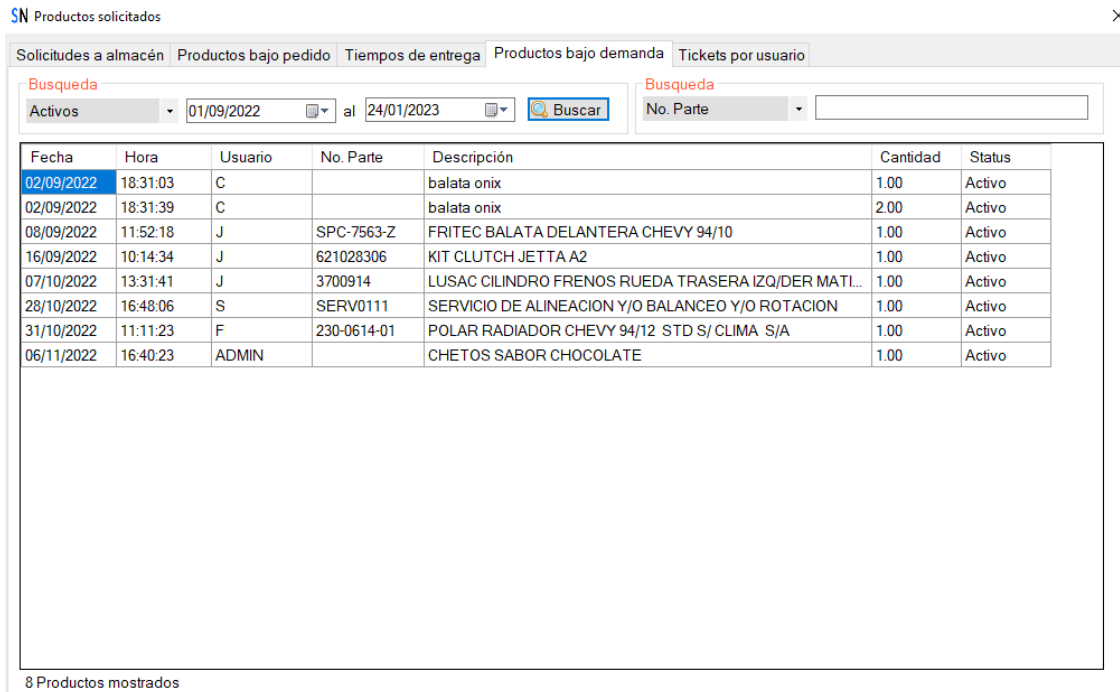
En el apartado de la derecha, encontraremos los “Tiempos reelevantes” que son un resumen de la información que se presenta. Primero nos muestra el promedio de tiempos de Solicitud-listo y Listo-recoger, así mismo el número de solicitudes cotejadas para llegar a estos promedios. En los tiempos más rápidos y más lentos nos muestra el tiempo que se demoró la orden más rápida y la más lenta, así como los usuarios que estuvieron involucrados en dichas órdenes.

## Productos bajo demanda.

Son aquellos productos que no se tienen, no se venden o han estado agotados. Recordemos que en el apartado ventas se introducen estos productos bajo demanda y en esta parte es donde el sistema los almacena y podemos consultarlos con el fin de tomar decisiones sobre futuras compras o introducciones de productos nuevos.

En la parte superior, podemos filtrar la información ya sea por un rango de fechas o directamente por el número de parte. En la parte inferior una vez definida la búsqueda encontraremos la información pertinente.

Se nos mostrará la fecha y hora de la solicitud, el usuario que la registró, el número de parte y descripción del producto, la cantidad y el estatus.




The screenshot shows the 'Productos solicitados' application with the 'Tickets por usuario' tab selected. The search filter is set to 'Activos' with a date range from 01/09/2022 to 24/01/2023. The search criteria is 'No. Parte'. The table below displays 8 active products.

Fecha	Hora	Usuario	No. Parte	Descripción	Cantidad	Status
02/09/2022	18:31:03	C		balata onix	1.00	Activo
02/09/2022	18:31:39	C		balata onix	2.00	Activo
08/09/2022	11:52:18	J	SPC-7563-Z	FRITEC BALATA DELANTERA CHEVY 94/10	1.00	Activo
16/09/2022	10:14:34	J	621028306	KIT CLUTCH JETTA A2	1.00	Activo
07/10/2022	13:31:41	J	3700914	LUSAC CILINDRO FRENOS RUEDA TRASERA IZQ/DER MATI..	1.00	Activo
28/10/2022	16:48:06	S	SERV0111	SERVICIO DE ALINEACION Y/O BALANCEO Y/O ROTACION	1.00	Activo
31/10/2022	11:11:23	F	230-0614-01	POLAR RADIADOR CHEVY 94/12 STD S/ CLIMA S/A	1.00	Activo
06/11/2022	16:40:23	ADMIN		CHETOS SABOR CHOCOLATE	1.00	Activo

8 Productos mostrados

## Ticket por usuario.

Es la última pestaña de ésta apartado. Aquí se tiene el registro de los tickets por usuario de almacén que fueron marcados como listos y entregados. Este es otro reporte para observar la actividad dentro de almacén.

Para buscar tenemos que asignar un rango de fechas y seleccionar si queremos ver los entregados o los listos, finalmente damos .

En la parte inferior, se nos muestra la información, primero el nombre de los usuarios de almacén, el número de tickets que hay recibido (de acuerdo a la fecha seleccionada), el porcentaje que representan estos tickets, los Items o número de piezas y su respectivo porcentaje.

**SN Productos solicitados**

Solicitudes a almacén | Productos bajo pedido | Tiempos de entrega | Productos bajo demanda | Tickets por usuario

Busqueda  
 01/09/2022 al 24/01/2023 Por:  Entregado  Listo

Tickets e Items de las fechas: 01/09/2022 al 24/01/2023. Se elige por el usuario que lo puso en el estado de: Entregado

Usuario	Tickets	%	Items	%
J	1163	50.85	5305.50	58.61
J	2	0.09	3.00	0.03
C	8	0.35	16.00	0.18
J	403	17.62	1179.00	13.03
C	160	7.00	700.00	7.73
S	551	24.09	1848.00	20.42

2.287.00 100.00 9.051.50 100.00

## Backorder

Aquí se almacenan todos los productos que, al procesar la venta, se encuentren como no disponibles, pero si se van a resurtir, para que cuando esto suceda, podamos informarle a nuestro cliente de su disponibilidad.

**Backorder registradas**

Busqueda de información (Ctrl + Q) Busqueda por (Ctrl + W)

Punto de venta: Todos Det: 02/10/2022 Al: 29/10/2022  Cliente

Backorders capturadas (Ctrl + A)

P. Venta	Fecha	Usuario	Cliente	Total	Status
Taller Mecanico	28/10/2022	S	PUBLICO EN GENERAL	1780500.00	Activa
Taller Mecanico	26/10/2022	S	PUBLICO EN GENERAL	3556200.00	Activa
Taller Mecanico	21/10/2022	S	PUBLICO EN GENERAL	18096840.00	Activa
Taller Mecanico	17/10/2022	S	PUBLICO EN GENERAL	1105.00	Activa
Taller Mecanico	05/10/2022	C	PUBLICO EN GENERAL	5592650.00	Activa

Numero de backorders activas: 5, Total: \$29,027,295.00

Articulos de la backorder (Ctrl + S)

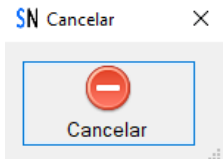
Codigo	Producto	Unidad	Cantidad	P. Unitario	Descuento	Total
M2C 4812 STD	MELLING JUEGO DE ANILLOS CHEVY 1.4 EN STD	PIEZA	1.00	\$1105.00	\$0.00	\$1105.00

1 Productos de la backorder seleccionada con 1.00 productos, Total: \$1105.00

Recordemos que, dentro de nueva venta, está la opción de “Backorder”, al seleccionarla los productos se registran en este apartado.

En la parte superior encontramos los medios de búsqueda, seleccionamos punto de venta, fecha o por cliente, una vez definida la búsqueda damos clic en el botón  y la información resultante se presenta en la parte inferior.

Enseguida nos saldrán todas las ordenes capturadas de acuerdo a la búsqueda, esto incluye la siguiente información: punto de venta, fecha, usuario, cliente, total y estatus. Al seleccionar alguna, nos mostrará en la parte inferior los artículos que incluye la backorder, empezando con el código, nombre del producto, unidad, cantidad, precio unitario, descuento y total.



Si deseamos cancelar alguna backorder, solo tenemos que hacer doble clic o enter sobre ella, nos saldrá la opción cancelar, la seleccionamos y damos conformar para concluir el proceso. Igualmente, si se completa el proceso de venta, automáticamente se cancela la respectiva backaorder.

## Facturas generadas

En este apartado, quedan almacenadas las facturas generadas. En la parte superior, encontramos el filtro de búsqueda, seleccionamos el punto de venta y un rango de fechas o podemos buscar también por folio, serie, usuario, cliente, RFC, forma de pago o el total que se pagó.

Una vez delimitada la búsqueda, se nos mostrarán las facturas generadas con la siguiente información: Punto de venta, serie, folio, tipo, relación, cliente, RFC, fecha de emisión de la factura, total, sub total, IVA, forma de pago, usuario que generó la factura y estatus.

**Facturas generadas**

Busqueda de información

Punto de venta: Todos Del: 24/01/2023 Al: 24/01/2023 Buscar

Buqueda por: Folio

Facturas

P. Venta	Serie	Folio	Tip.	Relación	Cliente	RFC	Fecha	Total	Sub Total	IVA	F. Pago	Usuario	Status
Mostrador	PA	39398	P	A_39397	F	B	24/01/2023	\$1.072.00	\$0.00	\$0.00	Efectivo	ADMIN	Activa
Mostrador	A	39397	I		F	B	24/01/2023	\$2.072.00	\$1,786.21	\$285.79	Por definir	ADMIN	Activa

Numero de facturas de ingreso activas: 1. Total: \$2,072.00

Al dar doble clic o enter sobre alguna factura, se abrirá un menú de opciones donde podemos consultar el archivo PDF de la factura, enviar por correo, consultar los envíos generados de esa

factura, sustituir la factura, en caso de que sea un ingreso se puede generar una nota de crédito o cancelar la factura.



## Facturas en proceso de cancelación

Se trata de facturas canceladas previamente. Al cancelar una factura, por protocolo, no se cancela hasta que el cliente acepta esa cancelación o se vence el tiempo establecido (por lo regular 3 días). En este apartado se almacenan todas estas órdenes de cancelación para darles seguimiento.

Se nos muestra en el recuadro central, todas las facturas en proceso de cancelación. También nos podemos ayudar del filtro de búsqueda de la parte superior, podemos realizar la búsqueda por estatus, serie, folio, RFC, razón social, folio fiscal, total, fecha timbrado o fecha de cancelación.

**Facturas en proceso de cancelación**


Buscar por: Folio

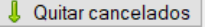
Comprobantes

St	Serie	Folio	RFC	Razón Social	Folio	Total	Fecha timbrado	Hora	Fecha	Hora cancelación	Usuario cancelo
Eliminado	A	30309	HEM		A66...	5002.86	10/02/2022	09:15:27	11/02/2022	17:28:01	E
Eliminado	A	30553	LAL		8E1...	1421.38	18/02/2022	08:55:13	21/02/2022	09:09:32	E
Eliminado	A	30196	BAE		7A...	1323.56	04/02/2022	17:09:03	23/02/2022	10:01:24	E
Eliminado	A	30828	RCO		FE...	3294.72	28/02/2022	10:50:25	02/03/2022	15:23:12	E
Eliminado	A	29954	CUX		17...	2266.67	27/01/2022	10:12:29	03/03/2022	16:07:59	E
Eliminado	A	30773	LOC		AB...	1152.01	25/02/2022	09:33:48	07/03/2022	17:57:38	E
Eliminado	A	30639	REM		B1...	1075.91	21/02/2022	09:37:31	28/03/2022	12:12:07	E
Eliminado	A	32179	VEB		30F...	1468.29	07/04/2022	14:52:39	08/04/2022	16:31:57	E
Eliminado	A	32597	REM		857...	1119.20	21/04/2022	08:44:47	25/04/2022	18:11:07	E
Eliminado	A	34322	VES		1C3...	1555.96	07/06/2022	18:45:30	09/06/2022	13:21:36	E
Eliminado	A	34672	IAM		901...	2010.37	17/06/2022	09:27:08	20/07/2022	16:34:42	E
Eliminado	A	36758	OIC		6F7...	1500.55	11/08/2022	18:53:35	17/08/2022	16:53:39	A
Eliminado	A	34330	ROL		F0...	1747.96	08/06/2022	11:34:51	19/08/2022	18:46:37	A
Eliminado	A	37049	MER		DA...	1900.00	18/08/2022	17:18:58	20/08/2022	10:35:44	A
Eliminado	A	34340	ROL		E7...	1529.28	08/06/2022	13:40:07	24/08/2022	09:54:33	A
Eliminado	A	36963	JIS		8E...	1251.87	17/08/2022	08:52:00	30/08/2022	17:47:22	A
Eliminado	A	37468	CAJ		846...	1341.00	01/09/2022	10:43:33	02/09/2022	14:41:25	R
Eliminado	A	37638	CDE		A0...	3422.00	07/09/2022	12:01:16	17/09/2022	14:42:56	R
Eliminado	A	38192	AAV		D0...	4855.00	26/09/2022	15:36:08	28/09/2022	14:06:26	S

22 Facturas mostradas

Dentro de la información de las facturas en proceso de cancelación podemos consultar el estatus, serie, folio, RFC Receptor, razón social, folio fiscal, total, fecha y hora de timbrado, fecha y hora de cancelación, y usuario que canceló la factura.

El botón  sirve para que el sistema busque qué clientes ya han aceptado la cancelación de la factura o si venció el plazo y actualizar el estatus de pendiente a eliminado.

El botón  elimina todas las facturas que ya fueron canceladas, que aparecen con el estatus “Eliminado”.

## Cotizaciones capturadas

Se mostrarán todas las cotizaciones capturadas dentro del módulo “Nueva venta”, tenemos la opción de volver a recuperar la información para concretar la venta o eliminarla en caso de que ya no sea requerida.

**Cotizaciones capturadas**

Busqueda de información ( Ctrl + Q )

Punto de venta:  Del:  Al:

Buqueda por ( Ctrl + W )

Usuario

**Cotizaciones capturadas ( Ctrl + A )**


P. Venta	Tipo	Folio	Fecha	Usuario	Cliente	RFC	Total	Status
Mostrador	Rapida	2100	04/11/2022	MOSTRAD...	PUBLICO EN GENERAL	XAXX0101010...	\$741.00	Activa
Mostrador	Rapida	2098	04/11/2022	MOSTRAD...	PUBLICO EN GENERAL	XAXX0101010...	\$3160.00	Activa

Numero de cotizaciones activas: 2, Total: \$3,901.00

**Articulos de la cotización ( Ctrl + S )**

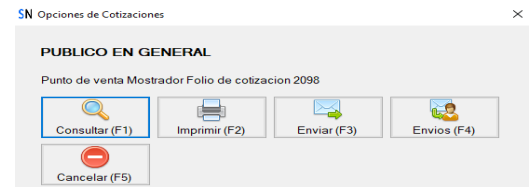
Codigo	Producto	Unidad	Cantidad	P. Unitario	Descuento	Total
F 000 99R 005	BOSCH SENSOR CIGUEÑAL C/CABLE CHEVY C1 94/04	PIEZA	1.00	\$741.00	\$0.00	\$741.00

1 Productos de la cotización seleccionada con 1.00 productos, Total: \$741.00

En la parte superior tenemos la opción de búsqueda, seleccionamos un punto de venta y un rango de fechas, podemos buscar directamente por el número de folio del tickert o realizar una búsqueda avanzada con el botón  en el cual podemos buscar por algún producto en específico y se nos mostrarán las cotizaciones que contengan dicho producto.

Una vez hecha la búsqueda, se nos presentará toda la información en el segundo recuadro la cual contiene: punto de venta, tipo, folio, fecha, usuario, cliente, RFC, total y estatus. Al seleccionar alguna cotización, en el recuadro inferior se desglosarán todos los productos que incluye la cotización mostrándonos el código del producto, nombre, unidad, cantidad, precio unitario, descuento, y el total.

Al hacer doble clic sobre cualquier cotización, se nos mostrará un menú donde podemos consultar, imprimir, enviar por correo, consultar si ya se ha mandado por correo electrónico con anterioridad y cancelar la cotización.



## Cuentas por cobrar (CxC)

En éste apartado se encuentran almacenados todos los créditos que hemos estado otorgando a nuestros clientes, para que una manera fácil, tengamos a la mano toda la información de los pagos y adeudos.

Primero seleccionamos el punto de venta, después si queremos ver todos los créditos, las pendientes de pago o las que ya fueron pagadas. También podemos buscar por cliente, RFC, ciudad, folio, factura o número. Por ultimo tenemos la opción de búsqueda de todos los créditos que están por vencer.

**Cuentas por Cobrar**

Punto de venta: Mostrador

Búsqueda por saldo:  Todos  Pendientes de pago  Pagadas


Busqueda de información: Cliente

Otras:  Por vencer

Cientes con crédito

No.	Cliente	RFC	Ciudad	Compras	Lim. Cred.	Cargos	Abonos	Saldo
1092	F	BEV	Fortin, Veracruz	5	\$2,500.00	\$6,301.77	\$5,542.77	\$759.00

Numero clientes mostrados: 1, con un adeudo de: \$759.00

El botón  nos muestra los créditos que, por las fechas señaladas, están próximas a expirar, en la parte superior podemos delimitar nuestra búsqueda por punto de venta, rango de fechas,



cliente, folio, factura, fecha y vendedor. Desde aquí al dar doble clic sobre nos aparece una venta donde nos dice el nombre del cliente, folio de la venta, factura y el adeudo. También podemos abonar directamente desde aquí o ver los detalles de la venta dado clic en el respectivo botón.

Estado de Cuenta de Cliente

Datos del cliente  
**F**  
 Fortín, Veracruz

Totales pendiente de pago (Ctrl + Q)

Cargos	Abonos	Saldo
\$2,072.00	\$1,072.00	\$1,000.00

Filtrar    Mostrar: Ventas pendientes de pago    Imprimir

Ventas (Ctrl + W)

P. Venta	Folio	Fecha	Vence	Factura	Usuario	Cliente	Total	Abonos	Saldo
Mostrador	136462	24/01/2023	08/02/2023	A_39397	ADMIN	F	\$2,072.00	\$1,072.00	\$1,000.00

Numero de ventas a credito mostradas: 1    Acciones sobre la venta seleccionada:

Pagos    Productos    Productos devueltos

Venta: 136462    Factura: A\_39397       

Folio	Factura	Fecha	Hora	Usuario	Forma Pago	Tipo	Total	Estado
2671	PA_39398	24/01/2023	11:26:20	ADMIN	Efectivo	Pago	1072.00	Activa

Una vez delimitada la búsqueda, podemos observar en la parte inferior todos los créditos capturados, en los cuales se nos muestra el número, cliente, RFC, ciudad, compras, límite de crédito, cargos, abonos y saldo.

Al dar doble clic sobre algún crédito en específico, nos mostrará el estado de cuenta de nuestro cliente. Dentro del

Estado de cuenta, podemos observar en la parte superior, el nombre y datos de nuestro cliente. En la esquina superior derecha, nos muestra un resumen, con el total de cargos, abonos y saldo restante.

En la parte inferior se nos muestran las ventas a crédito registradas del cliente, al hacer doble clic, se nos activan los botones  que nos sirve como acceso rápido en caso de querer cancelar la venta y  en caso de que el cliente devuelva algún producto.

En la parte inferior se nos muestra la información de la venta seleccionada, primero aparece la pestaña de pagos que contiene toda la información de los pagos que nuestro cliente ha realizado, folio, factura, fecha, hora, usuario, forma de pago, tipo, total y estado. Igualmente encontraremos dentro de esta pestaña dos botones, el primero "Nuevo pago" que sirve para ingresar un nuevo pago a la venta seleccionada, nos da un resumen de los datos de la venta, el folio, factura, el total, los abonos dados y el saldo final, para ingresar un nuevo pago seleccionamos la forma de pago, el total a abonar, podemos elegir si deseamos imprimir el comprobante o enviarlo por email y damos en "Guardar". Desde el botón "Nota de crédito" nos abrirá una ventana para generar una nota de crédito con la información de nuestro cliente y de la venta.

Pagos    Productos    Productos devueltos

Venta: 136462    Factura: A\_39397       

Folio	Factura	Fecha	Hora	Usuario	Forma Pago	Tipo	Total	Estado
2671	PA_39398	24/01/2023	11:26:20	ADMIN	Efectivo	Pago	1072.00	Activa

En la segunda pestaña, se muestra toda la información de los productos incluidos en la venta seleccionada, observamos, código, nombre del producto, cantidad, precio unitario, importe, porcentaje de descuento, descuento y monto total.

Codigo	Producto	Cantidad	P. Unitario	Importe	% Desc.	Descuento	Total
485102S485...	KABUTO BIELETA NISSAN D22 NP300 09/14	1.00	\$576.00	\$576.00	0.00 %	\$0.00	\$576.00
VWR017	MIYALI RESORTE PEDAL ACELERADOR VW 1600	1.00	\$5.00	\$5.00	0.00 %	\$0.00	\$5.00
VWS203	MIYALI SEGURO Z ACELERADOR COMBI CUADR...	1.00	\$4.00	\$4.00	0.00 %	\$0.00	\$4.00
VWT088	MIYALI TORNILLO PLATINO CONDENSADOR VW	10.00	\$3.00	\$30.00	0.00 %	\$0.00	\$30.00
CHAV-3	WURTH CHAVETAS VARIAS DELGADAS (ESTU...	38.00	\$6.00	\$228.00	0.00 %	\$0.00	\$228.00
90504172	GM BOQUILLA CHISGUETERO LIMPIAPARABRIS...	3.00	\$79.00	\$237.00	0.00 %	\$0.00	\$237.00
96650815	GM BOQUILLA LIMPIAPARABRISAS AVEO 09/14	2.00	\$103.00	\$206.00	0.00 %	\$0.00	\$206.00

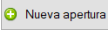

Por último, la tercera pestaña nos muestra productos devueltos en caso de haber.

Codigo	Producto	Cantidad	P. Unitario	Importe	% Desc.	Descuento	Total
--------	----------	----------	-------------	---------	---------	-----------	-------

## Caja – Apertura / Arqueo / Corte.

Este apartado es esencial en el control de ingresos en caja.

En el primer apartado, podemos observar, los cortes de caja pasados, de acuerdo a un rango de fechas.

Para hacer una nueva apertura, damos clic en el botón  y se modificará la fecha según el sistema, el usuario desde donde se haya iniciado sesión y tenemos que ingresar con cuánto dinero en caja se inicia el turno. Finalmente damos clic en  y confirmamos la acción.

En el segmento inferior, nos muestra las ventas y movimientos hechos en el turno y del lado derecho, un resumen que incluye el total de ventas, si fueron facturadas o no, ventas en efectivo, ventas exprés, total de ingresos, total de pagos, pagos en efectivo, y el total de efectivo. Esta información solo es de consulta.

### Cortes de caja

Información capturada

Del: 24/01/2023 Al: 24/01/2023

Buscar

Fecha	Usuario	Status
24/01/2023	ADMIN	Abierto

Fecha: 24/01/2023 Usuario: ADMIN Fondo caja: \$1,500.00

Nueva apertura

### Apertura de caja

Ventas / Movimientos

F. Pago	Total
Por definir	\$2,072.00

Total de ventas: \$2,072.00 Total de pagos: \$1,072.00

Facturado: \$2,072.00 Facturado: \$1,072.00

No facturado: \$0.00 No facturado: \$0.00

Ventas efectivo: \$0.00 Pagos efectivo: \$1,072.00

Ventas Express: \$0.00

Total de ingresos: \$3,144.00 Total efectivo: \$1,072.00

### Arqueo

Deno.	Cant.	Total
Bi. 1000	0	\$0.00
Bi. 500	0	\$0.00
Bi. 200	0	\$0.00
Bi. 100	0	\$0.00
Bi. 50	0	\$0.00
Bi. 20	0	\$0.00
Mo. 10	0	\$0.00
Mo. 5	0	\$0.00
Mo. 2	0	\$0.00
Mo. 1	0	\$0.00
Mo. 0.5	0	\$0.00

Efectivo arqueo: \$0.00

Salidas de efectivo: \$0.00

Arqueo + Salidas: \$0.00

Arqueo - Fondo: \$-1,500.00

Diferencia: \$-2,572.00

Por retirar: \$0.00

Total a depositar: \$1,072.00


Ordenes de servicio: \$0.00


Mano de obra: \$0.00

Ingresos efectivo: \$0.00

Corte de caja

Finalizar

En el apartado Arqueo, lo primero que nos aparece es un recuadro donde podemos ingresar el total de billetes y monedas que tenemos en caja, para llevar un control de ingresos. En la primera columna está el listado de billetes y monedas con sus denominaciones existentes, en la columna cantidad debemos ingresar manualmente el monto que tenemos y dar "enter" para que, de manera automática, el sistema configure el total y agregue el total de efectivo que hay en el arqueo. La demás información de la parte derecha, se modifica a lo largo del día. Los botones , nos sirven para agregar una salida o entrada de efectivo dando clic, nos permite hacer una observación acerca de estos movimientos y el monto del que se tratan.

Una vez terminado el turno y revisando que el corte de caja del sistema coincida con el monto que se tiene en la caja, se procede a realizar el corte de caja con el botón  Finalizar, confirmamos para concluir con el proceso y el sistema nos verificará que lo hemos realizado con éxito. También tenemos la opción de imprimir el corte de caja cerrado, dando doble clic sobre el registro.

## Ingresos ventas / Productos.

Este apartado es de consulta y nos mostrará los productos vendidos.

En la parte superior podemos delimitar la búsqueda por punto de venta, un rango de fechas, folio de la venta, factura, producto, usuario o forma de pago.

**Ventas e ingresos**

Busqueda de información

Punto de venta: Todos Del: 01/10/2022 Al: 01/11/2022 Buscar

Buqueda por: Usuario mostrador

**Ventas**

P. Venta	Folio	Fecha	Producto	Cantidad	Total	Costo	Ganancia	%	Factura	Usuario	F. Pago	Status
Mostrad...	135901	29/10...	OPTIBEL B...	1.00	588.00	392.24	195.76	33.29	A_39185	MOSTRA...	Efectivo	Activo
Mostrad...	135901	29/10...	ACDELCO ...	1.00	778.00	443.43	334.57	43.00	A_39185	MOSTRA...	Efectivo	Activo
Mostrad...	135892	29/10...	CAUPLAS ...	1.00	194.00	77.41	116.59	60.10	A_39185	MOSTRA...	Efectivo	Activo
Mostrad...	135892	29/10...	JR ABRAZ...	2.00	38.00	19.40	18.60	48.95	A_39185	MOSTRA...	Efectivo	Activo
Mostrad...	135892	29/10...	MART ANT...	1.00	42.00	23.00	19.00	45.24	A_39185	MOSTRA...	Efectivo	Activo
Mostrad...	135892	29/10...	KOREA PL...	1.00	55.00	24.79	30.21	54.93	A_39185	MOSTRA...	Efectivo	Activo
Mostrad...	135891	29/10...	KABUTO T...	1.00	80.00	21.61	58.39	72.99	A_39185	MOSTRA...	Efectivo	Activo
Mostrad...	135888	29/10...	TF VICTOR...	1.00	151.00	98.29	52.71	34.91	A_39185	MOSTRA...	Efectivo	Activo
Mostrad...	135888	29/10...	TF VICTOR...	1.00	113.00	69.57	43.43	38.43	A_39185	MOSTRA...	Efectivo	Activo
Mostrad...	135888	29/10...	TF JUNTA ...	1.00	141.00	91.44	49.56	35.15	A_39185	MOSTRA...	Efectivo	Activo
Mostrad...	135888	29/10...	CAUPLAS ...	1.00	435.00	195.85	239.15	54.98	A_39185	MOSTRA...	Efectivo	Activo
Mostrad...	135888	29/10...	JR ABRAZ...	5.00	80.00	40.75	39.25	49.06	A_39185	MOSTRA...	Efectivo	Activo
Mostrad...	135888	29/10...	MART ANT...	1.00	42.00	23.00	19.00	45.24	A_39185	MOSTRA...	Efectivo	Activo
Mostrad...	135888	29/10...	MOPAR SI...	1.00	136.00	94.01	41.99	30.87	A_39185	MOSTRA...	Efectivo	Activo
Mostrad...	135888	29/10...	ACDELCO ...	1.00	122.00	91.87	30.13	24.70	A_39185	MOSTRA...	Efectivo	Activo
Mostrad...	135888	29/10...	ACDELCO ...	1.00	73.00	49.00	24.00	32.88	A_39185	MOSTRA...	Efectivo	Activo

Productos activos      Cancelados      Ganancias (Solo ingresos)      Ganancias (Créditos)

<b>Productos:</b> 220	<b>Productos:</b> 17	<b>Precio:</b> \$60,614.00    100%	<b>Precio:</b> \$0.00    100%
<b>Unidades:</b> 293.00	<b>Unidades:</b> 23.00	<b>Costo:</b> \$35,103.86    57.91%	<b>Costo:</b> \$0.00    0.00%
<b>Total:</b> \$63,139.00	<b>Total:</b> \$3,496.00	<b>Ganancia:</b> \$25,510.14    42.09%	<b>Ganancia:</b> \$0.00    0.00%

En el recuadro "Ventas" se nos muestra el punto de venta, folio, fecha, producto, cantidad, total, costo, ganancia y su porcentaje, Factura, usuario, forma de pago y estatus

Al dar doble clic sobre algún registro se nos muestra un menú donde podemos consultar venta, ver factura, consultar las ventas y compras del producto seleccionado o consultar directamente el producto.

SN Opciones Ingresos

**OPTIBEL BANDA DISTRIBUCION AVEO 1.6 09/15**

Folio de venta: 135901. En almacen: 5.000000

Consultar venta (F1)    Ver factura (F2)    Ventas producto (F3)    Compras producto (F4)

Consultar Producto

# Almacén

Se encuentra en el segundo puesto de izquierda a derecha, dentro de la barra superior de menú, como su nombre lo indica, este sector está destinado a almacén y todos los procesos que se llevan a cabo ahí.



## Nuevo producto

Es la primera opción que tenemos dentro de este módulo. Su función es agregar nuevos productos a la base de datos de nuestro sistema, escogiendo correctamente las categorías para posteriormente poderlo consultar para cualquier proceso.

 A screenshot of the 'Nuevo producto' (New product) form. The form is divided into several sections:
 

- Información del producto (Ctrl + Q):** Includes fields for Sistema (ACCESORIOS), SubSistema (FACIAS), Fabricante (3M), Producto (ABRAZADERA), Unidad (1/2 KILO), No. Parte, and Codigo Barras.
- Costo:** A large red '0.00' is displayed. Below it are checkboxes for 'Impuestos (Ctrl + A)' (IVA checked) and 'Act Precio'.
- SAT (Ctrl + S):** Includes a 'Clave' field, 'Unidad' (LITRO), and 'O. Imp.' (Si objeto de impuesto).
- Precios:** Five price input fields labeled 'Precio 1' through 'Precio 5', each with a percentage and dollar sign input.
- Acciones (Ctrl + W):** Includes 'Producto en almacén', 'Equivalencia de Marcas', and 'Stock' (0.00) with a 'N C' button and 'Ajust Almacén' checkbox.
- Venta (Ctrl + D):** Includes checkboxes for 'Venta por fracción', 'Bajo Pedido', 'Precio Editable', and 'Imp. Almacen'.
- Buttons:** Guardar, Limpiar, Eliminar, Obsoleto, and Suspender.

En el primer segmento tenemos la información del producto donde debemos ingresar, la información solicitada en todos los campos: sistema, subsistema, fabricante, producto, unidad de medida que ocupa, se puede agregar o no una imagen del producto, número de parte, en caso de tener un código de barras aquí se agrega escaneándolo, nombre del producto (se sugiere que dentro de nombre del producto primero pongamos la marca, el nombre

de la pieza y en que autos puede ocuparse), se puede agregar una referencia explicando en que otros modelos de auto puede ser útil el producto, ubicación dentro del almacén y ubicación dentro de almacén.

En la parte inferior, se definen los costos del producto. Primero ingresamos el precio que pagamos por dicho producto, en la parte inferior, definimos si tendrá o no IVA, ingresamos la clave del SAT para este producto, la unidad en la que se registra ante el SAT y si es o no objeto de impuesto.

En la parte derecha, podemos definir los distintos precios que puede llevar este producto, recordando que el precio 1, es el que se mostrará como precio el producto siempre y los demás solo aplican cuando de manera manual los elegimos a la hora de realizar una venta. Dentro de precio uno debemos ingresar el porcentaje de ganancias queremos obtener, una vez ingresado el número de manera automática se tendrá el precio 1 a partir del precio base y el porcentaje de ganancia elegido. Debemos repetir el mismo proceso con los demás precios. En el apartado de venta, podemos  seleccionar si el producto se puede vender por fracción, bajo pedido, si el precio puede ser editado más adelante y si se imprime en almacén. Con el botón  ingresamos los datos al sistema o con se reestablecen los cambios.

## Productos capturados

Aquí se muestra todo el listado de productos registrados en almacén. Podemos delimitar nuestra búsqueda eligiendo un sistema, subsistema, fabricante, alguna clasificación del producto o directamente el nombre del producto como tal.

No. Parte	Producto	Costo	Stock	Stock Mínimo	Stock Máximo	Ubicac
90447911	EGP BARRA TENSORA SUSPENSION DERECHA...	\$190.05	0.000 PIEZA	1.000 PIEZA	100.000 PIEZA	
6Q0-411-315-F	EURO BRAZO BARRA ESTABILIZADORA GOL PO...	\$117.50	2.000 PIEZA	1.000 PIEZA	100.000 PIEZA	M-PAS2
95947829-EURO	BRUCK TORNILLO ESTABILIZADOR CACAHUAT...	\$132.36	2.000 PIEZA	1.000 PIEZA	100.000 PIEZA	M-PAS2
90447910	GM BARRA TENSORA IZQUIERDA CHEVY 1.4 1.6	\$707.70	5.000 PIEZA	1.000 PIEZA	100.000 PIEZA	BD1-PA
90447925	GM BARRA ESTABILIZADORA DEL CHEVY	\$724.52	0.000 PIEZA	1.000 PIEZA	100.000 PIEZA	
96535093	GM ABRAZADERA BARRA ESTABILIZADORA AV...	\$54.55	2.000 PIEZA	1.000 PIEZA	100.000 PIEZA	M-PAS2
96599026	GM BARRA ESTABILIZADORA DEL DER C/ABRA...	\$685.37	3.000 PIEZA	1.000 PIEZA	100.000 PIEZA	BD1-PA
96599027	GM BARRA ESTABILIZADORA DL IZQ C/ABRAZ ...	\$356.24	4.000 PIEZA	0.000 PIEZA	1.000 PIEZA	BD1-PA
90147127	SAFETY ABRAZADERA BARRA ESTABILIZADOR...	\$54.10	15.000 PIEZA	1.000 PIEZA	100.000 PIEZA	M-PAS2
90447910SFT	SAFETY BARRA TENSORA DEL IZQ CHEVY 94-12	\$351.10	1.000 PIEZA	1.000 PIEZA	100.000 PIEZA	
90447911SFT	SAFETY BARRA TENSORA DELANT DER. CHEVY	\$339.20	3.000 PIEZA	1.000 PIEZA	100.000 PIEZA	BD1-PA
90447910-EGP	EGP BARRA TENSORA SUSPENSION IZQUIERD...	\$190.05	0.000 PIEZA	1.000 PIEZA	100.000 PIEZA	
EV317-KB	KABUTO BIELETA FD RANGER 98-12 EXPLORER...	\$86.65	12.000 PIEZA	0.000 PIEZA	2.000 PIEZA	BD5-PA
48521Q5601-KB	KABUTO BIELETA DIR HID TSURU III CON CUER...	\$81.43	66.000 PIEZA	1.000 PIEZA	3.000 PIEZA	BD5-PA
19334792	ACDELCO BIELETA DIRECCION CRUZE 1.8	\$100.00	4.000 PIEZA	1.000 PIEZA	100.000 PIEZA	M-PAS1
322158	SYD BIELETA DIRECCION / LADO RUEDA CHEV...	\$121.80	2.000 PIEZA	1.000 PIEZA	100.000 PIEZA	M-PAS1
AUT-81.249.006	AUTOPAR BIELETA CHEVY PICK UP	\$91.35	1.000 PIEZA	1.000 PIEZA	100.000 PIEZA	M-PAS1
1315006	SYD BIELETA INTERIOR LANCER 2006	\$182.70	0.000 PIEZA	1.000 PIEZA	100.000 PIEZA	
191-422-821	RACKEND BIELETA GOLF JETTA A2 HIDR S/TER...	\$126.00	1.000 PIEZA	1.000 PIEZA	100.000 PIEZA	M-PAS1

Total de productos:16408  No Disponibles 2,283.0  Bajo Stock 8,360.0  Obsoleto 90.00  Bajo Pedido 296.00  Seleccionar



La tabla nos muestra el número de parte, nombre del producto, costo, stock disponible, stock mínimo y máximo y su ubicación dentro de almacén. En la parte inferior de la tabla existe un código de colores para saber el estatus del stock del producto.

Podemos seleccionar algún producto y hacer doble clic sobre él, enseguida se abrirá un menú que nos muestra el nombre del producto seleccionado y su número de parte, por debajo nos da la opción de consultar o modificar el producto, ver las compras que se han hecho de ese producto, entradas y salidas, el kardex, bitácora de costos, precios y la bitácora del producto.



## Editar productos

Aquí podemos realizar una búsqueda de acuerdo al número de parte o nombre del producto.

**Productos**

No. Parte	Producto
Seleccione...	Seleccione...
90447911	EGP BARRA TENSORA SUSPENSION DERECHA CHEVY
6Q0-411-315-F	EURO BRAZO BARRA ESTABILIZADORA GOL POLO C...
95947829-EU...	BRUCK TORNILLO ESTABILIZADOR CACAHUATE SPA...
90447910	GM BARRA TENSORA IZQUIERDA CHEVY 1.4 1.6
90447925	GM BARRA ESTABILIZADORA DEL CHEVY
96535093	GM ABRAZADERA BARRA ESTABILIZADORA AVEO
96599026	GM BARRA ESTABILIZADORA DEL DER C/ABRAZ MAT...
96599027	GM BARRA ESTABILIZADORA DL IZQ C/ABRAZ MATIZ
90147127	SAFETY ABRAZADERA BARRA ESTABILIZADORA CHI...
90447910SFT	SAFETY BARRA TENSORA DEL IZQ CHEVY 94-12
90447911SFT	SAFETY BARRA TENSORA DELANT DER. CHEVY
90447910-EGP	EGP BARRA TENSORA SUSPENSION IZQUIERDA CHEVY
EV317-KB	KABUTO BIELETA FD RANGER 98-12 EXPLORER 95-04
48521Q5601-...	KABUTO BIELETA DIR HID TSURU III CON CUERDA
19334792	ACDELCO BIELETA DIRECCION CRUZE 1.8
322158	SYD BIELETA DIRECCION / LADO RUEDA CHEVY MO...
AUT-81.249.0...	AUTOPAR BIELETA CHEVY PICK UP
1315006	SYD BIELETA INTERIOR LANCER 2006
191-422-821	RACKEND BIELETA GOLF JETTA A2 HIDR S/TERMINA
1303003-EGP	EGP BIELETA DIREC. CHEVY 94/11 CORSA 02/03
1603008-EGP	EGP BIELETA VAPILI A CORSA/TORNADO

14037 Productos mostrados

**Información del producto (Ctrl + Q)**

Sistema: MISCELANEOS | SubSistema: VARIOS MISCELANEC

Fabricante: EGP | Producto: BARRA TENSORA/ES

Unidad: PIEZA

No. Parte: 90447911 | Código Barras: [ ]

Producto: EGP BARRA TENSORA SUSPENSION DERECHA CHEVY

Referencia: [ ]

Ubicación: Seleccione... (+) Más Ubicaciones

**Costo** 190.050

Impuestos:  IVA |  Act Precio

SAT (Ctrl + S): Clave 25174800 | Unidad Pieza | O. Imp. Si objeto de impuesto

Acciones (Ctrl + W):  Prod. En almacén |  Equi. de Marcas




Stock: 0.00 |  Aj. Alm. |  NC

Precios:

Precio	%	\$
Precio 1	50.00	380.00
Precio 2	44.48	342.00
Precio 3	37.50	304.08
Precio 4	33.33	285.06
Precio 5	28.46	265.66

Venta (Ctrl + D):  Venta por fracción |  Precio Editable |  Bajo Pedido |  Imp. Almacen

Botones: Guardar | Suspender | Obsoleto



Al seleccionar algún producto del listado, en la parte derecha se cargará toda la información de dicho producto lo que nos da la oportunidad de editar cualquier campo y almacenar la información modificada con el botón  Guardar. El botón  Suspender deja en un estado inactivo el producto y el botón  Obsoleto lo marca de esta manera impidiendo que el sistema lo deje vender.

## Ajuste Masivo de Precios

Este módulo, permite realizar cambios en precios de manera global o por algún tipo de clasificación para ahorrar tiempo y recursos.

Podemos seleccionar los productos con precios en zona de riesgo, o sea que, su margen de ganancias sea muy bajo. Realizar una búsqueda por sistema, subsistema, fabricante y productos o directamente buscar por número de parte y nombre del producto.


Después de realizar nuestra búsqueda, se nos presentará una lista de productos, es importante recalcar que las modificaciones a los precios, se aplicaran sobre el listado que se nos presenta.

Podemos cambiar el costo del producto, que es el precio base que se toma en cuenta para calcular los precios a la venta con todo y ganancias. Para realizar esta operación ingresamos el porcentaje que se aumentará al costo, podemos hacer clic en  y en el listado de la derecha, junto a los precios ya señalados, aparecerán otras columnas con terminación "N", que se refieren a los precios nuevos, así podemos comparar hasta estar seguros de la modificación, para guardar los cambios, damos clic en  y el sistema almacenará los precios nuevos.

SN Cambio de precios ×

**General**



Solo mostrar productos con precios en zona de riesgos

Precio:   % 

Productos Mostrados: 3

**Cambio de costos**

Aumentar un:  %

**Cambio de precios**

En base a:



Precio 1  Precio 4

Precio 2  Precio 5

Precio 3

Ajustar

Ajustar a:  % Aumentar un:  %

**Zona de riesgos**

Precios 1: 0.0

Precios 2: 0.0

Precios 3: 0.0

Precios 4: 0.0

Precios 5: 0.0

**Busqueda de información**


Sistema:  SubSistema:

Fabricante:  Producto:

No. Parte:  Producto:

No. Parte	Producto	Costo	Costo N.	Precio 1	% 1	Precio 1 N.	% 1 N.	Precio 2	% 2	Precio 2 N.
A3R	MIKELS ACEITERA DE PRESI...	\$224.90	\$236.74	\$326.00	31.00	326.00	31.00	\$304.00	26.00	304.00
JAN-7	MIKELS ACCESORIO NEUMA...	\$141.41	\$148.85	\$212.00	33.33	212.00	33.33	\$191.00	26.00	191.00
SALV-7	MIKELS SET DE ARCO LEVA...	\$587.65	\$618.58	\$877.00	33.00	877.00	33.00	\$816.00	28.00	816.00



Para cambiar directamente los precios, seleccionamos si queremos realizar esta modificación de acuerdo al costo o los precios del producto. Una vez seleccionada la opción, debemos especificar si queremos que los la lista de de los 5 precios se modifique o solo algunos, podemos seleccionar y deseleccionar; posteriormente seleccionamos ajustar y tenemos dos opciones, la primera ajustar el porcentaje a uno que nosotros elijamos (por ejemplo si ponemos 50%, todos los precios sin importar que porcentaje tengan, aumentarán o disminuirán para ajustarse a este porcentaje) o aumentar en cierto porcentaje con base en el porcentaje anterior ( por ejemplo, si aumentamos 15% los precios, sí el precio 1 tenía 20% ahora tendrá 35% y así sucesivamente con todos los demás). Igualmente, aquí contamos con una vista previa y si estamos de acuerdo con los cambios, damos en  Guardar para agregar las modificaciones.

## Ajuste masivo de propiedades

En este apartado, podemos cambiar las propiedades de los productos, o sea los sistemas, subsistemas, fabricante y tipo de producto.

Primero delimitamos la búsqueda, de acuerdo a los productos que necesitamos modificar. Una vez que se nos muestra el listado, podemos seleccionar los productos manualmente dando clic en el cuadro blanco junto al número de parte o seleccionar todo dando clic en la opción que aparece en la esquina superior derecha.

SN Cambios Extras

Busqueda de información

Sistema: **ACCESORIOS** SubSistema: **TODOS**

Fabricante: **TODOS** Producto: **TODOS**

No. Parte:  Producto:

Acciones

Seleccionar todo

**Cambios Extras**

No. Parte	Producto	Sistema	Sub Sistema	Fabricante	P
<input checked="" type="checkbox"/> 94670588-BR...	BRUCK MANIJA ELEVADOR CRISTAL CHEVY AVEO 94/11	ACCESORIOS	MANIJAS	BRUCK	M
<input type="checkbox"/> 013-1235-00	DEPO CUARTO PUNTA FD TOPAZ/GHIA 88-94 S/FOCO DER	ACCESORIOS	FAROS	DEPO	CL
<input type="checkbox"/> 013-1235-01	DEPO CUARTO PUNTA FD TOPAZ/GHIA 88-94 S/FOCO IZQ	ACCESORIOS	FAROS	DEPO	CL
<input type="checkbox"/> 93289039	GM TAPON RIN (RUEDA) ASTRA	ACCESORIOS	TAPON RIN	GM	AC
<input type="checkbox"/> 123456789B	JALADOR DE ACEITE PRO	ACCESORIOS	FACIAS	3M	AE
<input type="checkbox"/> JR14330	JR KIT CALIPER RUEDA DELANTERA CHEVROLET BEAT 17/...	ACCESORIOS	FACIAS	JR	C/
<input type="checkbox"/> JR14275	JR KIT FRENO TAMBOR IZQUIERDO CHEVROLET AVEO 18/19	ACCESORIOS	FACIAS	JR	FF
<input type="checkbox"/> JR13525	JR KIT RUEDA DELANTERA CHEVROLET ASTRA 01/08 C.O.R...	ACCESORIOS	FACIAS	JR	FF
<input type="checkbox"/> JR13690	JR KIT RUEDA TRASERA CHEVROLET ASTRA 01/08 CORSA ...	ACCESORIOS	FACIAS	JR	FF
<input type="checkbox"/> JR12545	JR TAPON CARTER CHEVROLET SONIC TRAX CRUZE VOLT...	ACCESORIOS	FACIAS	JR	T/
<input type="checkbox"/> 123456789C	LIMPIADOR DE FILTRO DE GASOLINA	ACCESORIOS	FACIAS	3M	AE
<input type="checkbox"/> 123456789D	LIMPIADOR DE FILTRO DE GASOLINA PRO	ACCESORIOS	FACIAS	3M	AE
<input type="checkbox"/> FC6T70	LODI FILTRO JUNTA TRANSMISION AUTO GM ACADIA FORD...	ACCESORIOS	FACIAS	LODI	FIL
<input type="checkbox"/> FC4W60	LODI JUEGO FILTRO JUNTA TRANSMISION AUTO GM MONZ...	ACCESORIOS	FACIAS	LODI	FIL
<input type="checkbox"/> 012-0614-02	MANIJAUTO MANIJA EXTERIOR DEL DER C/HOYO NEGRA C...	ACCESORIOS	MANIJAS	MANIJAUTO	M/
<input type="checkbox"/> 012-0604-16	MANIJAUTO MANIJA INT DEL TRAS DER AVEO 08-16	ACCESORIOS	MANIJAS	MANIJAUTO	M/
<input type="checkbox"/> 012-2601-05	MANIJAUTO MANIJA INTERIOR DELANTERA/TRASERA 07-0...	ACCESORIOS	MANIJAS	MANIJAUTO	M/
<input type="checkbox"/> 012-0614-10	MANIJAUTO MANIJA INTERIOR TRAS DER NEGRA CHEVY 9...	ACCESORIOS	MANIJAS	MANIJAUTO	M/
<input type="checkbox"/> 55557288NG	NG TAPON ENGRANE ARBOL LEVAS AVEO 1.6 09/10 CRUZE ...	ACCESORIOS	TAPON RIN	NG	T/

Productos Mostrados: 25

Procedemos a dar clic en el botón “Cambios extras” y se abrirá una ventana. En la parte superior de la ventana, nos señala el número de productos seleccionados, para modificar el sistema o subsistema, tenemos que seleccionar la opción “Aplicar” que aparece primero; para modificar el fabricante o el producto, tenemos que seleccionar la segunda “Aplicar”, una vez hechos los cambios, procedemos a dar clic en el botón “Aplicar cambios”.

En la parte inferior, podemos hacer cambios a la referencia del producto, solamente debemos introducir la nueva referencia en el recuadro azul y dar clic en “Aplicar cambios” para que estos se guarden.

## Productos menos vendidos

En esta apartado lo primero que se nos muestra es el filtro de búsqueda por, sistema, subsistema, fabricante, producto o podemos comparar también por un rango de fechas. Igualmente se puede buscar directamente por número de parte, nombre del producto o referencia.

Una vez delimitada la búsqueda, se nos presentará un listado de los productos menos vendidos, con información como número de parte, nombre del producto, comprados, vendidos, productos actuales en stock, el número mínimo y máximo de

productos sugeridos en almacén y en caso de querer modificarlo, el nuevo mínimo y máximo de productos en stock.

Una vez analizado el listado, podemos tomar decisiones con forme a estos productos, por ejemplo, modificar los precios o el número de piezas en almacén para no tener excedentes. Para llevar a cabo estas modificaciones, damos doble clic sobre el producto deseado, a continuación, se abre una ventana donde podemos modificar los datos del producto y en la parte inferior los precios, en la parte derecha junto a costos, se encuentra el botón “Producto en Almacén” al seleccionarlo

No. Parte	Producto	Referencia	Comprados	Vendidos	Actual	Min.	Max.	Nue. Min.	Nue. Max.
BD12	MIKELS KIT EXTRACTOR TIRANTE INTERIOR BIELETA		0.00	0.00	5.00	1.00	100.00	0	0
A-0147	INFINITI CALIBRADOR FRENO TRASERO IZO CHEVY		0.00	0.00	1.00	1.00	100.00	0	0
HO-194L	HUANTE AJUSTADOR / CALIBRADOR BALATA IZQUIERDO C...		0.00	0.00	3.00	1.00	100.00	0	0
CS-E	MIKELS CARETA P/SOLDAR ELECTRONICA VISTA 94X36 5MM		0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0	0
CS-70R	MIKELS CONO DE SEGURIDAD CON REFLEJANTE 70CM (NA...		0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0	0
EPF-07	MIKELS EMBUDO PLASTICO CON FILTRO 7"		0.00	0.00	1.00	1.00	100.00	0	0
GH-3	MIKELS GATO HIDRAULICO DE BOTELLA 3 TN		0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0	0
GPEB-25	MIKELS GATO HIDRAULICO PATIN 25 TONELADAS		0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0	0
GTE-6	MIKELS GATO HIDRAULICO DE BOTELLA C/TORNILLO 6 TN		0.00	0.00	1.00	1.00	100.00	0	0
136010	SURTEK INYECTOR GRASA A DOS MANOS LIGERO C/PIPA ...		0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0	0
JAN-14	MIKELS JUEGO ACCESORIOS NEUMATICOS 20 PIEZAS		0.00	0.00	1.00	1.00	100.00	0	0
JDB-6	MIKELS JUEGO DE DESARMADORES BARRA CR-V 6 PZAS		0.00	0.00	1.00	1.00	100.00	0	0
MH-271L	MIKELS MULTIHERRAMIENTA 27 EN 1 ACERO INOX C/FUND...		0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0	0
SCRA-7	MIKELS KIT PARA COLOCAR Y REMOVER ABRAZADERAS (7 ...		0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0	0
SLCMF-7	MIKELS SET DE LLAVES COMB. C/MATRACA FLEXIB. (7 PZAS)		0.00	0.00	1.00	1.00	100.00	0	0

nos abre una ventana donde podemos modificar los mínimos y máximos de este producto en almacén, damos clic en “Guardar” para agregar los cambios. Para guardas las modificaciones en productos menos vendidos, damos clic en “Guardar” para agregar la información al sistema.

**Producto**

Información del producto (Ctrl + Q)

Sistema: **HERRAMIENTAS PARA MECANICOS** SubSistema: ESTUCHES-CAJAS P-HERRA

Fabricante: MIKELS Producto: CAJA/ESTUCHE P/HERRAMIENTA

Unidad: PIEZA

No. Parte: BD12 Codigo Barras:

Producto: MIKELS KIT EXTRACTOR TIRANTE INTERIOR BIELETA

Referencia:

Ubicación: Seleccione... (+) Más Ubicaciones

**Costo** **1182.140**

Impuestos (Ctrl + A)  Act Precio

IVA

SAT (Ctrl + S)

Clave: 24112400

Unidad: Pieza

O. Imp. Si objeto de impuesto

Precio 1: % 27.00 \$ 1,619.00

Precio 2: % 22.00 \$ 1,516.00

Precio 3: % 17.00 \$ 1,424.27

Precio 4: % 12.00 \$ 1,343.34

Precio 5: % 7.00 \$ 1,271.12

Acciones (Ctrl + W)

Producto en almacén

Equivalencia de Marcas

Stock: 5.00 NC  Ajust. Almacén

Venta (Ctrl + D)

Venta por fracción  Precio Editable

Bajo Pedido  Imp. Almacén

Guardar Limpiar Eliminar Obsoleto Suspender

## Órdenes de Compra

Las órdenes de compra son aquellos procesos que se realizan para posteriormente hacer una compra a los proveedores,

**Órdenes de compra capturadas**

Busqueda de información (Ctrl + Q)

Activas Del: 24/01/2023 Al: 24/01/2023 Buscar

Buqueda por (Ctrl + W)

Folio Nueva

**Órdenes de compra capturadas**

Folio	Compra	Proveedor	Usuario	Fecha	Hora	Status	Observaciones
6	0	ARTLUX S.A. DE C.V.	ADMIN	24/01/2023	22:03:07	A	
5	0	ARTLUX S.A. DE C.V.	ADMIN	24/01/2023	21:58:21	A	oBSERVACION

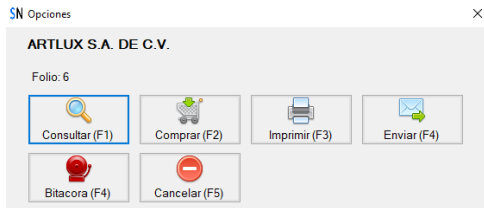
2 Órdenes mostradas

**Artículos de la orden de compra**

Clave	Producto	Cant	Precio	Desc	IVA	Total
90447925	GM BARRA ESTABILIZADORA DEL CHEVY	100.0...	\$724.520	\$0.000	\$9993.390	\$72452.100
76120	ARTLUX ADITIVO PARA GASOLINA 355 ML.	5.000...	\$31.500	\$0.000	\$21.720	\$157.500
AXP-KSE...	AXPRO KIT DE SEGURIDAD 4PZS	5.000...	\$215.950	\$0.000	\$148.930	\$1079.770


3 Productos de la orden seleccionada

En la parte superior, nos aparece el apartado de búsqueda, podemos buscar por órdenes activas, realizadas, canceladas, según un rango de fechas, folio, compra, proveedor, fecha, usuario, observaciones y en botón búsqueda avanzada que nos permite buscar por producto.



En el listado nos aparecen todas las órdenes de compra según la búsqueda, nos señala el folio, compra, proveedor, usuario, fecha, hora, estatus y observaciones. Al seleccionar alguna orden de compra, en la parte inferior se desglosan los productos contenidos con información como clave del producto, nombre, cantidad, precio, descuento, IVA y total. Si damos doble clic sobre alguna orden de compra, aparece un menú que nos permite consultar la orden de compra, realizar la compra de esta orden, imprimir la orden, enviarla por correo electrónico, consultar la bitácora o cancelar la orden de compra.

En la esquina superior derecha tenemos el botón **+ Nueva**, que nos permite hacer una orden de compra al darle clic. En la ventana emergente, seleccionamos la casilla “Empezar” y podemos agregar los productos ya sea por número de parte o por nombre, haciendo clic en el botón **+** que está al final de la línea. Una vez elegido los productos deseados, en la parte inferior podemos agregar alguna observación, nos aparece el folio de la orden, seleccionamos el proveedor al que va dirigida la orden y la fecha. Seleccionamos la casilla “Finalizar” y damos **Guardar**, nos dará la opción de imprimir la orden o enviarla por correo a nuestro proveedor. La orden queda guardada para posterior consulta.

El botón  **Generar Ord. Compra (Stock Bajo)** sirve para hacer una orden de compra con los productos que tienen bajo stock en almacén. Al hacer clic en el botón nos aparece una lista con todos los productos que tienen el mínimo de stock o no se cuenta con el producto dentro del almacén, podemos seleccionar los productos para la orden o filtrar la lista de acuerdo al proveedor o nombre del producto. Para agregar los productos a la lista, primero debemos definir si nosotros queremos agregar manualmente el número de productos deseados (seleccionar el apartado “Libre”), si queremos que el stock en almacén sea mayor a un producto (seleccionar “1 > stock mínimo”) o que se ordene que todos los productos tengan el stock máximo ya preestablecido (seleccionar “Llegar stock máximo”). Una vez generada nuestra lista, procedemos a guardarla dando clic en el botón “Generar”.

**Productos Stock Bajo**

**Orden de Compra**

Datos Generales (Ctrl + S)

Proveedor: Seleccione...

Producto:

Datos de Ord. compra

Fecha: 24/01/2023


T. Prod. Sel: 0.00

Acciones productos

Libre

1 > Stock Mínimo

Llegar Stock Máximo



**Productos Stock Bajo**

No. Parte	Producto	Stock	Min.	Máx.
<input type="checkbox"/> 90447925	GM BARRA ESTABILIZADORA D...	0.00	1.00	100.00
<input checked="" type="checkbox"/> 90447910SFT	SAFETY BARRA TENSORA DEL...	1.00	1.00	100.00
<input type="checkbox"/> AUT-81.249.006	AUTOPAR BIELETA CHEVY PIC...	1.00	1.00	100.00
<input type="checkbox"/> 191-422-821	RACKEND BIELETA GOLF JETT...	1.00	1.00	100.00
<input type="checkbox"/> 191-419-821	RACKEND BIELETA STD S/ TER...	1.00	1.00	100.00
<input type="checkbox"/> 485214B000-E...	EURO BIELETA SENTRA (DIR H...	1.00	1.00	100.00
<input type="checkbox"/> GP1-1303016	GP1 BIELETA DIRECCION OPTR...	1.00	1.00	100.00
<input type="checkbox"/> 20-227	TRACK ONE BIELETA STD CHE...	0.00	1.00	100.00
<input type="checkbox"/> M4D0422821	MASTER RIDE BIELETA PASSA...	0.00	1.00	100.00
<input type="checkbox"/> M4.J0422821	MASTER BIELETA INTERIOR S...	0.00	1.00	100.00
<input type="checkbox"/> MEV-317	MASTER RIDE BIELETA F EXPL...	0.00	1.00	100.00
<input type="checkbox"/> MR1303001	MASTER BIELETA DIRECCION ...	1.00	1.00	100.00
<input type="checkbox"/> MR1303017	MASTER BIELETA PUNTA LAR...	1.00	1.00	100.00
<input type="checkbox"/> MR1316003	MASTER BIELETA XTRAIL 02-07	0.00	1.00	100.00
<input type="checkbox"/> MR1603213	MASTER BIELETA INTERIOR A...	0.00	1.00	100.00
<input type="checkbox"/> MR600-423-81...	MASTER BIELETA VW GOL 09-1...	0.00	1.00	100.00
<input type="checkbox"/> MREV-CHV	MASTER BIELETA INTERIOR G...	0.00	1.00	100.00
<input type="checkbox"/> EV800873	MOOG BIELETA SPARK 11-16 1.2	1.00	1.00	100.00
<input type="checkbox"/> 48521-48000	NIKKO BIELETA SENTRA B-14 B...	0.00	1.00	100.00
<input type="checkbox"/> 48521-70A00	NIKKO BIELETA CUERDA FINA...	0.00	1.00	100.00

**Proveedores Detalles**

Proveedor	Fecha	Costo

**Productos agregados**

No. Parte	Producto	Cant
<input checked="" type="checkbox"/> 191-419-821	RACKEND BIELETA STD S/ TERMINAL GOLF J...	1.00
<input checked="" type="checkbox"/> MR1303001	MASTER BIELETA DIRECCION MATIZ STD 04/10	1.00

## Compras capturadas.

El listado de compras lo podemos filtrar de acuerdo a su estatus (realizadas, pendientes, canceladas y todas), de acuerdo a un rango de fechas, folio proveedor, fecha en específico, usuario, observaciones, factura, adicionales o una búsqueda avanzada por producto en específico.

## Compras capturadas

Busqueda de información ( Ctrl + Q )

Realizadas  De: 24/01/2023 Al: 24/01/2023

Buqueda por: ( Ctrl + W )

Folio

Compras capturadas ( Ctrl + E )

Status	F. Compra	F. Realizó	H. Realizó	Proveedor	Abonos	Saldos	Total
R	1194	24/01/2023	22:09:01	ARTLUX S.A. DE C.V.	\$0.00	\$6,198.10	\$6,198.10

1 compras mostradas \$6,198.10

Articulos de la compra ( Ctrl + A )

S	Clave	Producto	Cant.	Precio	Desc	Flete	IVA	SubTotal	Total
A	96535093	GM ABRAZADERA BARRA ESTABILIZADORA A...	1.00	\$55.00	\$0.00	\$1.59	\$7.59	\$49.00	\$56.59
A	1911003U...	DEYAC RADIADOR FIAT UNO WAY 13/16 MANU...	3.00	\$2,020.00	\$90.90	\$172.41	\$823.32	\$5,227.29	\$6,141.51

2 Productos de la compra seleccionada

Dentro del listado de compras, podemos observar el estatus, folio de la compra, fecha y hora en que se realizó, proveedor, abonos, saldos, total, descuentos, si se pagó flete, estado, nota de crédito, factura y usuario. Al seleccionar alguna, la información de los productos contenidos aparece en la parte inferior, mostrándonos clave, nombre del producto, cantidad, precio,

## Opciones de compras


ARTLUX S.A. DE C.V.

Folio: 1194

<input type="button" value="Consultar (F1)"/>	<input type="button" value="Imprimir (F2)"/>	<input type="button" value="Bitacora (F3)"/>	<input type="button" value="Dev. / Garantia (F4)"/>
<input type="button" value="Nota Cred. / Desc."/>	<input type="button" value="Forma Pago / Adic."/>	<input type="button" value="Cancelar (F5)"/>	

× descuento, flete, IVA, subtotal y total. Al dar doble clic sobre alguna orden, nos aparece un menú en el que podemos consultar la orden, imprimirla, ver la bitácora, hacer una devolución, nota de crédito, forma de pago o cancelar la compra.

Al hacer clic sobre  , podemos registrar una nueva compra, se sugiere que éste procedimiento se realice con la factura de la compra, ya que aquí podemos encontrar la información solicitada. Seleccionamos la casilla “Empezar” y procedemos a capturar todos los datos que se nos piden o si tenemos una orden de compra previamente registrada, podemos poner el folio y cargar todos los datos en automático. Para agregar los productos de forma manual, ponemos el número de parte o nombre del producto, cantidad, precio dado por el proveedor, si tuvo algún descuento, si tiene IVA y con el botón  agregamos el producto a la lista. Al hacer doble clic sobre un producto agregado, nos da la opción de eliminar el producto o editar su información (ubicación, clave del SAT, máximos y mínimos en stock, costos y precios). Una vez terminada la lista, podemos introducir alguna observación, la forma de pago, si fue a

crédito o no y demás datos. Damos clic en la casilla “Finalizar” y damos clic en el botón  para que los productos aparezcan en nuestro inventario.

SN Compras

**Compra**  Empezar [Importar XML](#)

Datos Generales (Ctrl + Q) Proveedor (Ctrl + W)

Fecha: 24/01/2023 Folio: 1195 Seleccione... Ord. Compra (Ctrl + E)

Productos (Ctrl + A)

Producto: Seleccione... Seleccione... Cantidad: 1 Precio: Desc: 0  %  IVA Existencias: ##

Productos agregados (Ctrl + S)

Clave SAT	Clave	Producto	Cant.	Desc	Precio	Flete	IVA	Sub Total	Total

Observaciones (Ctrl + D) Ajuste Costo: 0.0 / 0.0 Ajuste Precio: 0.0 / 0.0 Opciones Globales

Totales (Ctrl + F)

Articulos: 0 Total: \$0.00

Importe: \$0.00 Sub total: \$0.00

% Desc: 0.00 IVA: \$0.00

Desc: \$0.00

Flete: \$0.00

Finalizar  Guardar (Ctrl + G)

Pagos (Ctrl + B)

Forma de pago: Factura: Expedida: 24/01/2023

Contado  Crédito Días: 0 Nota: C. Porte:

## Entradas

Se nos presenta la lista de productos entrados en almacén, en la parte superior, encontramos el filtro de búsqueda por un rango de fecha, búsqueda avanzada por producto en específico, folio, fecha, usuario, concepto, y observaciones.

**Entradas capturadas**

Busqueda de información (Ctrl + Q) Busqueda por: (Ctrl + W)

Del: 24/01/2023 Al: 24/01/2023 Folio: Nueva

Entradas capturadas (Ctrl + A)

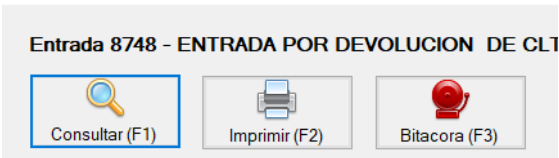
Folio	Fecha	Hora	Concepto	Usuario	Observaciones
8748	24/01/2023	23:18:46	ENTRADA POR DEVOLUCION DE CL...	ADMIN	Realizada desde una devolución con folio: 310
8747	24/01/2023	22:23:30	ENTRADA POR AJUSTE AL INVENT.	ADMIN	Realizado desde la pantalla de ajuste rapido c
8746	24/01/2023	22:23:10	ENTRADA POR AJUSTE AL INVENT.	ADMIN	Realizado desde la pantalla de ajuste rapido c
8745	24/01/2023	22:11:18	ENTRADA POR AJUSTE AL INVENT.	ADMIN	ERAN DEL JEFE Y LAS QUIERE VENDER
8744	24/01/2023	22:09:01	ENTRADA POR COMPRA A PROVEE...	ADMIN	Realizada desde Compra Folio:1195

5 Entradas mostradas

Articulos de la entrada (Ctrl + S)

Clave	Producto	Cant.	Presentación	Costo Unit.
90445207-KB	KABUTO BASE AMORTIGUADOR DEL CHEVY 94- 12 S/BALE...	2.000000	KABUTO BASE AMORTIGUADOR DEL CH...	\$202.000

1 Productos de la entrada seleccionada



En la tabla se muestran los productos de cada entrada, con su folio, fecha, hora, concepto, usuario y observaciones. Al seleccionar alguna entrada, en la parte inferior nos muestra la clave, nombre del producto, cantidad, presentación y el costo unitario. Al dar doble clic tenemos las opciones: consultar, imprimir y ver bitácora.

Para agrega una nueva entrada, damos clic en el botón **+ Nueva**, en la ventana que nos aparece seleccionamos el recuadro "Empezar", ingresamos la clave, nombre del producto, la cantidad, el precio unitario y damos clic en **+** para agregar al listado. Podemos agregar una observación, elegimos el concepto de entrada a almacén, a que almacén ingresa y para finalizar damos clic en **Guardar** para agregar la información a la base de datos.

**Entrada**  Empezar  
 Productos (Ctrl + Q)  
 Clave Seleccione... Producto Seleccione... Cant 1 Costo Unit. **+**  
 Existencias: ###

**Productos Agregados (Ctrl + W)**

Clave	Cant	Producto	Unidad	Costo Unit.

Productos agregados Artículos 0 Total \$0.00

Observaciones (Ctrl + A)

**Generales (Ctrl + F)**

Folio	Fecha	Concepto	Almacén
8749	24/01/2023	ENTRADA POR AJUSTE AL INVENT.	

Imprimir Limpiar Guardar (Ctrl + G)

## Salidas

Se nos presenta la lista de productos salidos del almacén, en la parte superior, encontramos el filtro de búsqueda por un rango de fecha, búsqueda avanzada por producto en específico, folio, fecha, usuario, concepto, y observaciones.

**Salidas capturadas**

Busqueda de información Det: 24/01/2023 Al: 24/01/2023 Buscar Avanzada Busqueda por Folio Nueva

Folio	Fecha	Hora	Concepto	Usuario	Observaciones
28472	24/01/2023	22:12:37	SALIDA POR AJUSTE AL INVENT	ADMIN	ESTA ROTO POR ELLO ES LA SALIDA
28471	24/01/2023	11:25:09	SALIDA POR VENTA AL PUBLICO	ADMIN	Salida desde venta en Mostrador con folio 136

2 Entradas mostradas

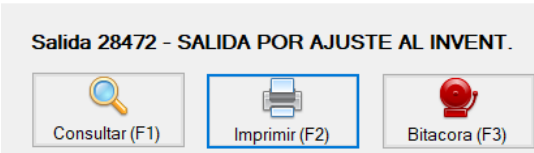
Articulos de la salida

Clave	Producto	Cant	Presentación	Costo Unit.
93268364	GM DEFLECTOR DE AGUA BAJO PARABRISAS CHEVY MOL...	1.000000	GM DEFLECTOR DE AGUA BAJO PARAB...	\$71.340

1 Productos de la salida seleccionada



SN Opciones



En la tabla se muestran los productos de cada salida, con su folio, fecha, hora, concepto, usuario y observaciones. Al seleccionar alguna salida, en la parte inferior nos muestra la clave, nombre del producto, cantidad, presentación y el costo unitario. Al dar doble clic tenemos las opciones: consultar, imprimir y ver bitácora.

Para agrega una nueva salida, damos clic en el botón **+ Nueva**, en la ventana que nos aparece seleccionamos el recuadro “Empezar”, ingresamos la clave, nombre del producto, la cantidad, el precio unitario y damos clic en **+** para agregar al listado. Podemos agregar una observación, elegimos el concepto de salida de almacén y para finalizar damos clic en **Guardar** para agregar la información a la base de datos.

**Salida**  Empezar

Productos (Ctrl + Q)

Clave Seleccione... Producto Seleccione... Cant 1 Costo Unit.  **+** *Existencias: ##*

Productos agregados (Ctrl + W)

Clave	Cant	Producto	Unidad	Costo Unit.

Productos agregados **Articulos** 0 **Total** \$0.00

Observaciones (Ctrl + A)

Generales (Ctrl + F)

Folio	Fecha	Concepto
28473	24/01/2023	SALIDA POR AJUSTE AL INVENT

**Imprimir** **Limpiar** **Guardar (Ctrl + G)**

## Cuentas por pagar (CxP)

Aquí podemos llevar un seguimiento de los pagos de créditos que debemos hacer a nuestros proveedores.

En la parte superior encontramos el filtro de búsqueda, la cual podemos realizar por proveedor, dirección, tipo de compra y la búsqueda por saldos (todas, activas o liquidadas).

**Registros CXP**

Busqueda de información  
 Proveedor: quaker   Todos  Activas (Mayor > 0)  Liquidados

Proveedores CXP

Proveedor	Dirección	T. Compras	T. Comprado	Abonos	Cargos	Saldo
QUAKER (LUBRICANTES REGIONAL...	SIN DEFINIR	1	\$1,815.16	\$1,815.16	\$0.00	\$0.00

Numero de proveedores mostrados: 1  1.00 \$1,815.16 \$1,815.16 \$0.00 \$0.00

Compras CXP

Vence	Folio	F. Realizó	H. Realizó	Proveedor	Abonos	Saldos	Total
14/02/2022	138	21/01/2022	09:32:32	QUAKER (LUBRICANTES REGIONALES)	\$0.00	\$0.00	\$1,815.16

1 compras mostradas

### SN Opciones de CXP

**QUAKER (LUBRICANTES REGIONALES)**

Abonos: \$1,815.16 Cargos: \$0.00 Saldos: \$0.00

× En la parte inferior se nos mostrará el listado de proveedores a los que les adeudamos según la búsqueda, este incluye proveedor, dirección, total de productos, total comprado, abonos, cargos y saldo. Al seleccionar algún proveedor, en la parte inferior se desglosan las compras que incluye el crédito, así como

la fecha de vencimiento, folio, fecha y hora en que se realizó la compra, proveedor, abonos, saldos y total; si quisiéramos ver los detalles de esta compra basta con dar doble clic. Al dar doble clic sobre el proveedor nos aparece un menú donde podemos ver el estado de cuenta, imprimir el estado de cuenta y la bitácora.

**Estado de Cuenta**

Busqueda de información  
 Activas

Detalles de Proveedor  
 Compras \$3,455.07 Abonos \$1,783.78 Cargos \$0.00 Saldo \$1,671.29

Cuentas

Folio	Fecha	Hora	Factura	Nota de Venta	T. Compra	Abono	Cargo	Saldo	Estado
331	10/03/2022	17:03:42	23832		\$1,783.78	\$1,783.78	\$0.00	\$0.00	Saldada
533	26/04/2022	16:45:52	28421		\$1,671.29	\$0.00	\$0.00	\$1,671.29	Activa

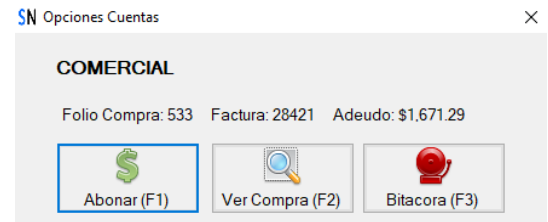
Numero de cuentas Activas mostradas: 2  Abonar multiple  Seleccionar todo

Detalle

Fecha	Hora	Usuario	Referencia	Descripción	Cargo	Abono	Estado
10/03/2022	17:41:24	A	23832	1437721574	\$0.00	\$1,783.78	Saldada

Movimientos realizados: 1

Si seleccionamos “Ver estado de cuenta”, nos aparecerá una ventana con la información de la compra, podemos buscar las cuentas saldadas o activas, por folio, factura o fecha. Una vez encontrada la compra de interés podemos dar doble clic y nos da la opción de abonar, ver compra o ver bitácora.



En caso de ser varias cuentas las que queramos abonar, podemos seleccionar la opción abonar múltiple o seleccionar todo y dar clic en el botón **Abonar**.

En la parte inferior nos aparecen los detalles de las compras seleccionada, aparece fecha de la compra, hora, usuario, referencia, descripción, cargo, abono y estado.

## Ajuste de inventario

El ajuste de inventario, hace referencia al inventario físico que se hace en el almacén, en el cual se compara lo que hay en el sistema contra lo que realmente se encuentra en el almacén.

Primero podemos observar los datos como fecha en que se va a realizar y el usuario, se puede hacer por categoría o fabricante buscando el sistema, subsistema, fabricante en particular o categoría de producto. También se puede hacer por ubicación ya sea de los productos o de un estante a otro. Filtramos la información y se nos mostrará el resultado.

Después damos clic en “Empezar inventario”, para que la información seleccionada la guarde el sistema. Ahora damos clic en “Generar Excel”, elegimos el sitio donde se guardará nuestro

Clave	Producto	Excel	Entradas	Salidas	Saldo	Físico	Actual	Final	Diferencia
SD22274	FLOTAMEX SENSOR CKP CIGUEÑAL	5.000000	0.000	0.000	0.000	0.000	5.000000	0.000	0
SD12301	FLOTAMEX SENSOR DE TEMPERAT...	2.000000	0.000	0.000	0.000	0.000	2.000000	0.000	0
SD22249	FLOTAMEX SENSOR CMP ARBOL LE...	4.000000	0.000	0.000	0.000	0.000	4.000000	0.000	0
SD22263	FLOTAMEX SENSOR CMP ARBOL L...	2.000000	0.000	0.000	0.000	0.000	2.000000	0.000	0
S-25192228-KB	KABUTO BULBO TEMPERATURA P...	4.000000	0.000	0.000	0.000	0.000	4.000000	0.000	0
SD22375	FLOTAMEX SENSOR CIGUEÑAL CKP...	2.000000	0.000	0.000	0.000	0.000	2.000000	0.000	0
SD14092	FLOTAMEX FOCUS 2.0 00-04. ESCOR...	2.000000	0.000	0.000	0.000	0.000	2.000000	0.000	0
SD14975	FLOTAMEX SENSOR TPS TRACKER...	2.000000	0.000	0.000	0.000	0.000	2.000000	0.000	0
3653400	SENSOR DETONACION 12V 2 PUNT...	0.000000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000000	0.000	0
PS337	KEM BULBO PRESION ACEITE NISS...	0.000000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000000	0.000	0
44175C	INJETECH SENSOR MAF NISSAN ALT...	0.000000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000000	0.000	0
822VW092	BERU SENSOR TEMPERATURA VE...	1.000000	0.000	0.000	0.000	0.000	1.000000	0.000	0
98AB92278AA	BRUCK SENSOR (BULBO) PRECION...	-1.000000	0.000	0.000	0.000	0.000	-1.000000	0.000	0
2344067	DENSO SENSOR OXIGENO PONTIA...	5.000000	0.000	0.000	0.000	0.000	5.000000	0.000	0
11932	INJETECH SENSOR MAF NISSAN SE...	0.000000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000000	0.000	0
13642	INJETECH SENSOR CKP DODGE CH...	-2.000000	0.000	0.000	0.000	0.000	-2.000000	0.000	0
42917	INJETECH SENSOR ECT FORD ESC...	-2.000000	0.000	0.000	0.000	0.000	-2.000000	0.000	0
04854	INJETECH SENSOR DE POSICIÓN D...	0.000000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000000	0.000	0
SD22336	FLOTAMEX SENSOR CIGUEÑAL DAK...	3.000000	0.000	0.000	0.000	0.000	3.000000	0.000	0
25195791KR	KOREA SENSOR MAP MATIZ 06/15 1.0	1.000000	0.000	0.000	0.000	0.000	1.000000	0.000	0

archivo y damos aceptar. Con el archivo proporcionado, procedemos a hacer el recuento de los productos físicos en el almacén e ir editando la información que lo requiera. Al terminar el paso anterior, damos clic en “Importar Excel” para subir la nueva información al sistema, se actualizarán los datos, el

SN Ajuste de Inventario

**Ajuste de Inventario**

Filtro:  Categ./Fabri  Ubicacion Ubic G. Del AI:

Datos del ajuste: Fecha: 24/01/2023 Usuario: ADMIN Sistema: ELECTRICO SubSistema: SENSOR Fabricante: TODOS Producto: TODOS

Acciones: Empezar inventario, Terminar inventario, Generar Excel, Importar Excel

Clave	Producto	Excel	Entradas	Salidas	Saldo	Fisico	Actual	Final	Diferencia
SD22274	FLOTAMEX SENSOR CKP CIGUEÑAL...	5.000000	0.000	0.000	0.000	0.000	5.000000	0.000	0
SD12301	FLOTAMEX SENSOR DE TEMPERAT...	2.000000	0.000	0.000	0.000	0.000	2.000000	0.000	0
SD22249	FLOTAMEX SENSOR CMP ARBOL LE...	4.000000	0.000	0.000	0.000	0.000	4.000000	0.000	0
SD22263	FLOTAMEX SENSOR CMP ARBOL L...	2.000000	0.000	0.000	0.000	0.000	2.000000	0.000	0
S-25192228-KB	KABUTO BULBO TEMPERATURA P...	4.000000	0.000	0.000	0.000	0.000	4.000000	0.000	0
SD22375	FLOTAMEX SENSOR CIGUEÑAL CKP...	2.000000	0.000	0.000	0.000	0.000	2.000000	0.000	0
SD14092	FLOTAMEX FOCUS 2.0 00-04. ESCOR...	2.000000	0.000	0.000	0.000	0.000	2.000000	0.000	0
SD14975	FLOTAMEX SENSOR TPS TRACKER ...	2.000000	0.000	0.000	0.000	0.000	2.000000	0.000	0
3653400	SENSOR DETONACION 12V 2 PUNT...	0.000000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000000	0.000	0
PS337	KEM BULBO PRESION ACEITE NISS...	0.000000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000000	0.000	0
44175C	INJETCH SENSOR MAF NISSAN ALTI...	0.000000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000000	0.000	0
822VW092	BERU SENSOR TEMPERATURA VE...	1.000000	0.000	0.000	0.000	0.000	1.000000	0.000	0
98AB92278AA	BRUCK SENSOR ( BULBO ) PRECION...	-1.000000	0.000	0.000	0.000	0.000	-1.000000	0.000	0
2344067	DENSO SENSOR OXIGENO PONTIA...	5.000000	0.000	0.000	0.000	0.000	5.000000	0.000	0
11932	INJETECH SENSOR MAF NISSAN SE...	0.000000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000000	0.000	0
13642	INJETECH SENSOR CKP DODGE CH...	-2.000000	0.000	0.000	0.000	0.000	-2.000000	0.000	0
42917	INJETECH SENSOR ECT FORD ESC...	-2.000000	0.000	0.000	0.000	0.000	-2.000000	0.000	0
04854	INJETECH SENSOR DE POSICIÓN D...	0.000000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000000	0.000	0
SD22336	FLOTAMEX SENSOR CIGUEÑAL DAK...	3.000000	0.000	0.000	0.000	0.000	3.000000	0.000	0
25195791KR	KOREA SENSOR MAP MATIZ 06/15 1.0	1.000000	0.000	0.000	0.000	0.000	1.000000	0.000	0

Total de productos: 21

comparativa para decir cuántos productos tenemos en total y la diferencia entre ambos.

## Ajuste rápido

Este módulo nos sirve para hacer una comparación rápida de las existencias de productos en el sistema y las existencias reales de productos en almacén de una manera rápida y puntual.

SN Ajuste Rapido de Existencias

Detalles: No. Parte: 95947829-EURO Producto: BRUCK TORNILLO ESTABILIZADOR CACAHAUATE SPARK 11-15.

Ajustes: Existencias: 2.0 Minimo: 1.0 Maximo: 100.0 Actualizar a: 2.0 Diferencia: 0.0 Movimiento de: NO HUBO CAMBIOS Ubicacion: M-PAS2-A11-05

Precios: Precio 1: \$213.00 Precio 2: \$197.00 Precio 3: \$183.98 Precio 4: \$172.07 Precio 5: \$161.00


Porcentajes: Porcentaje 1: 37.86 % Porcentaje 2: 32.81 % Porcentaje 3: 28.06 % Porcentaje 4: 23.08 % Porcentaje 5: 17.79 %

Costos: Ultimo costo: \$132.36

Movimientos:



Tipo	Fecha	Anterior	Cant.	Despues
SALIDA	06/11/2022	3.00	1.00	2.00
ENTRADA	24/10/2022	1.00	2.00	3.00
SALIDA	24/10/2022	3.00	2.00	1.00
ENTRADA	22/10/2022	1.00	2.00	3.00
SALIDA	22/10/2022	3.00	2.00	1.00
SALIDA	21/10/2022	5.00	2.00	3.00
SALIDA	27/08/2022	6.00	1.00	5.00
SALIDA	24/08/2022	8.00	2.00	6.00
SALIDA	26/07/2022	9.00	1.00	8.00
SALIDA	14/07/2022	10.00	1.00	9.00
SALIDA	23/06/2022	11.00	1.00	10.00
ENTRADA	24/05/2022	9.00	2.00	11.00
SALIDA	27/04/2022	10.00	1.00	9.00
ENTRADA	20/04/2022	2.00	8.00	10.00
ENTRADA	22/03/2022	0.00	2.00	2.00
SALIDA	19/03/2022	2.00	2.00	0.00
SALIDA	10/03/2022	3.00	1.00	2.00

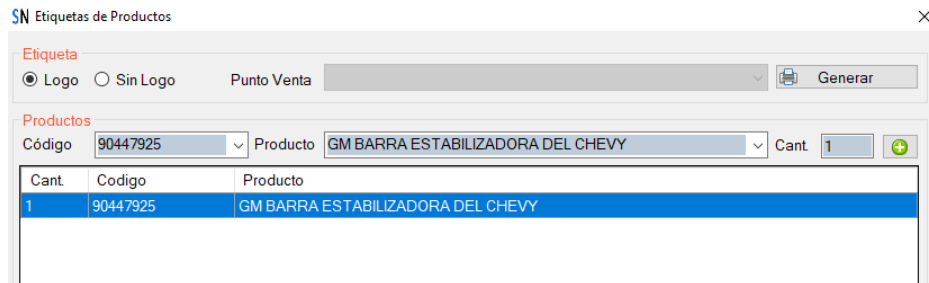
Debemos ingresar el número de parte del artículo y nos mostrará la información que se tiene en el sistema, como los movimientos registrados con fecha y cantidades y los precios registrados para el producto. En el apartado ajustes podemos actualizar el número de piezas que se tiene registradas si así se

requiere, en el campo "Actualizar a" debemos ingresar el nuevo número de piezas de acuerdo a las que se tiene realmente en almacén. De igual forma, si la ubicación del producto en el almacén es otra, en el campo "Ubicación" podemos modificarlo. Al finalizar solo damos clic en  para registrar los cambios en el sistema.

## Generador de etiquetas

Este módulo sirve para imprimir etiquetas para nuestros productos, de una manera fácil y rápida.

Se elige si la etiqueta tendrá el logo de la empresa o no, el punto de venta, ingresamos el código o nombre del producto y la cantidad de etiquetas a imprimir, damos clic en  para agregar el producto, repetimos el procedimiento hasta tener todas las etiquetas deseadas y finalmente damos clic en  **Generar** para imprimirlo. Cabe aclarar que previamente tiene que haber una impresora de etiquetas instalada y configurada para llevar a cabo el proceso con éxito.



The screenshot shows a software window titled "Etiquetas de Productos" with a close button (X) in the top right corner. The window is divided into two main sections: "Etiqueta" and "Productos".

**Etiqueta Section:**

- Radio buttons for "Logo" (selected) and "Sin Logo".
- A "Punto Venta" dropdown menu.
- A "Generar" button with a printer icon.

**Productos Section:**

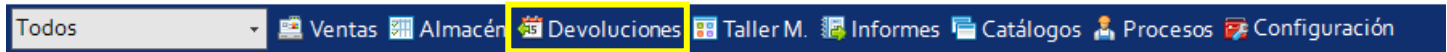
- A "Código" dropdown menu with the value "90447925".
- A "Producto" dropdown menu with the value "GM BARRA ESTABILIZADORA DEL CHEVY".
- A "Cant." input field with the value "1" and a green "+" button to the right.

Below the input fields is a table with the following data:

Cant	Codigo	Producto
1	90447925	GM BARRA ESTABILIZADORA DEL CHEVY

# Devoluciones

Dentro de la barra de inicio es la tercera opción.



En este módulo se registran todos los productos que por algún motivo fueron devueltos desde el módulo de ventas registradas. Este apartado nos sirve para decidir si el producto devuelto regresa o no a inventario. Todas estas modificaciones se llevan a cabo por personal de almacén.

En la parte superior dentro de la ventana, encontramos el apartado de búsqueda, la cual podemos realizar de acuerdo al estatus del producto (Activas, realizadas y no proceden), punto de venta, folio de la devolución o venta, fecha, usuario, proveedor, producto o número de parte. En la parte superior derecha se encuentra un resumen con información como el número de devoluciones, el total de productos y el monto económico que representan.

**Productos devueltos**

Busqueda por fechas Estado:  Busqueda por fechas (Ctrl + W) Buscar por:   Datos de las devoluciones Dev. Total Prod Total Dev. 86.00 100.00 \$53,045.71

Articulos devueltos

Pendientes por almacen  Envios a proveedor  Envio a almacen  Desechados

F. Venta	F. Dev.	Pto. Venta	Fecha Dev.	Usuario
136458	3141	Mostrador	18/01/2023	ADMIN
136460	3140	Mostrador	18/01/2023	ADMIN
136457	3139	Mostrador	18/01/2023	ADMIN
136451	3138	Mostrador	17/01/2023	ADMIN
136450	3137	Mostrador	17/01/2023	ADMIN
136453	3136	Mostrador	17/01/2023	ADMIN
136449	3124	Mostrador	17/01/2023	ADMIN
136437	3123	Mostrador	14/01/2023	ADMIN
136437	3122	Mostrador	14/01/2023	ADMIN
136429	3121	Mostrador	06/11/2022	ADMIN
136428	3120	Mostrador	06/11/2022	ADMIN

Datos de la devolución

Fecha  Hora   
 Cant.  Total   
 No. Parte   
 Producto   
 Tipo   
 Motivo

Activas  Realizadas  No Procede

En la parte inferior tenemos varias pestañas, la primera es pendientes por almacén. Se muestra el folio de la venta, folio de devolución, punto de venta, fecha de devolución y usuario. Al seleccionar alguna devolución registrada, en la parte derecha se desglosan los datos de la misma. Al dar doble clic sobre cualquiera de las ventas pendientes por almacén se abre una ventana donde se muestra el folio de la venta, el nombre del producto, si el motivo es devolución o garantía, cantidad de productos y el motivo de la devolución; todos estos parámetros también se



SN Acción

**Detalle de Devolución**  
19334773

ACDELCO BIELETA DIRECCION  
HIDRAULICA CHEVY

Tipo: Devolución Cant. Producto: 1.00

Motivo: X

Acción para el producto:  
Envío a proveedor  
Envío a proveedor  
Envío a almacén  
Desechar

Proveedores a los que se les ha comprado

Concepto: Seleccione...

Realizar

pueden modificar desde este apartado. Después de que almacén analizó la devolución, desde aquí se tiene que hacer el registro de lo que se hará con el producto, ya sea enviar al proveedor, enviar al almacén o desechar. En caso de seleccionar envío a almacén, se requiere seleccionar un concepto. Una vez ya realizadas las modificaciones deseadas, damos clic en **Realizar** para guardar los cambios.

La segunda pestaña “Envío a proveedor”, si se decidió regresar el producto al proveedor, aquí se guarda el registro hasta tener una respuesta de nuestro proveedor. Al dar doble clic sobre alguna orden nos saldrá una nueva ventana con las opciones: consultar venta, observaciones, en caso de que el proveedor nos confirme que acepta la devolución podemos seleccionar

“Realizar devolución” y definimos si se aplicará descuento en la próxima factura, se cambiará el producto o devolución de pago, en caso de que el proveedor nos niegue la devolución, procedemos a marcar en “no procede” y definimos si regresa a almacén o se desecha, finalmente se puede imprimir el recibo o vale.

Artículos devueltos

Pendientes por almacen | **Envíos a proveedor** | Envío a almacén | Desechados

Tipo	F. Dev.	Fecha Dev.	Proveedor
Devolución	2561	31/08/2022	DISTRIBUCIONES AUTOPARTES
Garantía	1182	07/04/2022	DISTRIBUCIONES AUTOPARTES
Garantía	1046	30/03/2022	DISTRIBUCIONES AUTOPARTES

Datos de la devolución

Estado: Activa Pto. Venta: Telemarketing

Stat. Prov.: Proceso de envío

Fecha: 02/09/2022 Hora: 15:10:54

Cant.: 1.00 Total: \$1,270.00

No. Parte: SD7385

Producto: DAI BASE AMORTIGUADOR DEL. CRUZE-TRAX-ENCORE

Motivo: Garantía

SN Opciones Devoluciones

DAI BASE AMORTIGUADOR DEL. CRUZE-TRAX-ENCORE

Folio Venta: 131346

Consultar Venta (F1) Observaciones (F2) Realizar Dev. (F3) No procede (F6)

Imprimir Recibo (F4) Imprimir Vale (F5)

La

tercera pestaña “Envío a almacén”, se encuentran todos los ordenes que se aceptó su regreso en almacén, al seleccionar cualquier registro, en la parte derecha aparece todo su estado, punto de venta, estatus de entrada, fecha y hora de registro, cantidad, monto total, número de parte, nombre del producto y motivo de ingreso a almacén. Al dar doble clic, tenemos la opción de consultar venta, observaciones e imprimir recibo.

Artículos devueltos

Pendientes por almacen   Envios a proveedor   Envio a almacen   Desechados

Tipo	F. Dev.	Fecha Dev.	Concepto
Devolución	3119	05/11/2022	ENTRADA POR DEVOLUCION DE
Devolución	3118	05/11/2022	ENTRADA POR DEVOLUCION DE
Devolución	3116	04/11/2022	ENTRADA POR DEVOLUCION DE
Devolución	3115	04/11/2022	ENTRADA POR DEVOLUCION DE
Devolución	3114	04/11/2022	ENTRADA POR DEVOLUCION DE
Devolución	3113	04/11/2022	ENTRADA POR DEVOLUCION DE
Devolución	3112	04/11/2022	ENTRADA POR DEVOLUCION DE
Devolución	3111	04/11/2022	ENTRADA POR DEVOLUCION DE
Devolución	3110	04/11/2022	ENTRADA POR DEVOLUCION DE
Devolución	3109	04/11/2022	ENTRADA POR DEVOLUCION DE
Devolución	3108	04/11/2022	ENTRADA POR DEVOLUCION DE
Devolución	3107	03/11/2022	ENTRADA POR DEVOLUCION DE
Devolución	3105	03/11/2022	ENTRADA POR DEVOLUCION DE
Devolución	3098	02/11/2022	ENTRADA POR DEVOLUCION DE
Devolución	3096	02/11/2022	ENTRADA POR DEVOLUCION DE
Devolución	3093	01/11/2022	ENTRADA POR DEVOLUCION DE
Devolución	3092	01/11/2022	ENTRADA POR DEVOLUCION DE

Datos de la devolución

Estado: **Realizado**   Pto. Venta: Taller Mecanico

Stat. Ent: Regreso a almacen

Fecha: 05/11/2022   Hora: 15:47:36

Cant: 1.00   Total: \$578.67

No. Parte: 19236919

Producto: ACDELCO ACEITE 25W60 ALTO KILOMETRAJE GARRAFA 5 LTS

Motivo: ERROR DE PRECIO

Activas    Realizadas    No Procede

La última pestaña es “Desechados”, aquí se guarda registro de todos los productos marcados como desechados, se observa el tipo, punto de venta, folio de devolución, fecha de devolución y usuario. Al seleccionar alguna orden, en la parte derecha se desglosa más información como la fecha y hora en que fue desechado, punto de venta, la cantidad y costo, número de parte, nombre del producto y motivo por el cual se desechó el producto. Al dar doble clic, podemos consultar la venta, modificar las observaciones e imprimir el recibo.

Artículos devueltos

Pendientes por almacen   Envios a proveedor   Envio a almacen   Desechados

Tipo	Pto. Venta	F. Dev.	Fecha Dev.	Usuario
Devolución	Mostrador	3023	21/10/2022	MOSTRADOR

Datos de la devolución

Estado: **Realizado**

Fecha: 21/10/2022   Hora: 13:32:33

Pto. Venta: Mostrador

Cant: 1.00   Total: \$850.00

No. Parte: 32291

Producto: BOGE AMORTIGUADOR HIDRAULICO TRASERO CHEVY CORSA (JUEGO)

Motivo: quiso de gas se los cambie hoy mismo. El usuario: DAVID marco la devolución como DESECHO con fecha: 22/10/2022 12:00:00 a. m. hora: 14:37:45.8743527. El status de la devolucion pasa a REALIZADA

Activas    Realizadas    No Procede



## Informes

Cuenta con más de 50 reportes configurables y adaptables a tus necesidades. Algunos de ellos te brindan la siguiente información:

- Quiénes son tus mejores clientes.
- Qué tipo de clientes y las zonas que más generan ventas.
- Conoce tus gastos
- Cuáles son tus ganancias.
- Informes de facturación.
- Cuáles son las marcas o fabricantes que más y menos vendes.
- Productos con poco y mucho movimiento.
- El valor de tu inventario.
- Auditoría de cada una de las notas emitidas.
- Cuánto están vendiendo tus empleados.

En el menú podemos encontrar informes de ventas, facturación, productos, imprimir listado de clientes y proveedores y devoluciones. El apartado auditoría, nos ayuda a visualizar en una sola ventana todos los procesos por los cuales pasó una venta.

## Auditoría

SN Auditoria de ventas ×

Ventas registradas **Ordenes de taller**

Buscar por fechas: Todos | 24/01/2023 | 24/01/2023 | 
 Búsqueda específica: Clientes | - | 
 Por folio: Fol. Venta |  |

Ventas capturadas (Ctrl + A)

Usuario:

P. Venta	Folio	Cliente

**Venta**

**Cliente**

**Orden Ser.**

**Folio Sistema**  
 -

**Folio Físico**  
 -

Numero de ventas activas: 0, Total: \$0.00

**Productos**

Productos | Adicionales | Productos devueltos

No. Parte	Producto	Cant.	P. Uni.	Total	Producto
					<input type="button" value="Consultar"/> <input type="button" value="Kardex"/> <input type="button" value="Ventas"/> <input type="button" value="Compras"/>

0 Productos de la venta seleccionada con 0 productos, Total: \$0

## Ventas por usuario

### Ventas por usuario

**Información del usuario a filtrar**

Punto de venta:

Usuario:

Contraseña:

Del:

Al:

---

**Todos los usuarios**

Punto de venta:

Vendedor:

Del:

Al:

## Ingresos reales


### Reporte de ingresos reales

Buqueda por fecha de la primera venta

Punto de venta:  Usuario:

---

Informe principal



**SirNet**  
Sistema de Refaccionarios

**REFACCIONARIA SIR-NET**

Av. 1 Entre Calles 2 y 4 No 3001 Fortin de las Flores Veracruz México  
www.sir-net.com  
271 000 00 00    francisco.beristain@sir-net

ADMIN  
viernes, 17 de febrero de 2023 11:00:47 p.m

**Reporte de ingresos reales**

Del 24/01/2023 Al 24/01/2023 Punto de venta: Todos Usuario: Todos

Descripción	Ventas	Pagos	Total
Vale	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Efectivo	\$0.00	\$1,072.00	\$1,072.00
Cheque nominativo	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Transferencia electrónica (	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Tarjeta de crédito	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Tarjeta de débito	\$0.00	\$0.00	\$0.00
<b>Total</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$1,072.00</b>	<b>\$1,072.00</b>
Devoluciones	\$0.00	\$0.00	\$0.00
<b>Ingresos reales</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$1,072.00</b>	<b>\$1,072.00</b>
Deficit	\$1,072.00	\$0.00	\$1,072.00

## Reportes de facturas


**Reporte de facturas**

**Datos**

Punto de venta: Todos

Del: martes , 24 de enero de 2023

Al: martes , 24 de enero de 2023

 **Buscar**

## Productos más vendidos



### REFACCIONARIA SIR-NET

Av. 1 Entre Calles 2 y 4 No 3001 Fortin de las Flores Veracruz México  
 www.sir-net.com  
 271 000 00 00 francisco.beristain@sir-net

ADMIN

viernes, 17 de febrero de 2023 11:03:10 p.m.

### Productos mas vendidos

Del: 24/01/2023 Al: 24/01/2023 Punto de venta: Todos

Producto	Cantidad	Total	%
<b>Mostrador</b>			1
CHAV-3 WURTH CHAVETAS VARIAS DELGADAS (ESTUCHE 4)	38.00	\$228.00	64.41%
VWT088 MIYALI TORNILLO PLATINO CONDENSADOR VW	10.00	\$30.00	16.95%
90504172 GM BOQUILLA CHISGUETERO LIMPIAPARABRISAS CHEVY	3.00	\$237.00	5.08%
96397517KR KOREA MOTOR DEPO CHISGUETERO LIMPIAP AVEO G3 MATIZ G	3.00	\$786.00	5.08%
96650815 GM BOQUILLA LIMPIAPARABRISAS AVEO 09/14	2.00	\$206.00	3.39%
485102S485-k KABUTO BIELETA NISSAN D22 NP300 09/14	1.00	\$576.00	1.69%
VWR017 MIYALI RESORTE PEDAL ACELERADOR VW 1600	1.00	\$5.00	1.69%
VWS203 MIYALI SEGURO ZACELERADOR COMBI CUADRADO	1.00	\$4.00	1.69%
<b>Total del punto de venta:</b>	<b>59.00</b>	<b>\$2,072.00</b>	
<b>Total general:</b>	<b>59.00</b>	<b>\$2,072.00</b>	